



de Bolster



Schoolgids 2025-2026

Welkom op basisschool de Bolster
Dé school voor nieuwsgierige wereldburgers



Voorwoord

Beste ouder,

Namens het team, MR en OR van de Bolster,

Mirjam van der Geijs, MSc
Directeur

* Met ouders bedoelen we ook de verzorgers van onze leerlingen.

Colofon

Deze schoolgids is een uitgave van basisschool de Bolster, onderdeel van PCBO Amersfoort.

Tekst: de Bolster
Vormgeving: Cre-Aid
Fotografie: Guido Dijkstra
Eindredactie: Inge Beckers
Publicatie: Juli 2025

Inhoudsopgave

Schoolgids 2025-2026 de Bolster

1	Dé school voor nieuwsgierige wereldburgers	4	5	We doen het samen met de ouders	28
1.1	Kinderen in hun kracht zetten	5	5.1	Ouders zijn betrokken	29
1.2	Onze kernwaarden	5	5.2	Aanmelding en plaatsingsbeleid	29
1.3	Christelijke normen en waarden	6	5.3	Informatie vanuit school	31
1.4	Het schoolplan	6	5.4	Vertrouwenspersonen en klachten oplossen	32
1.5	Pedagogisch handelen en veiligheid	7	5.5	Ouders doen en denken mee	34
2	Over onze school	10	6	Voor-, tussen- en naschoolse opvang	36
2.1	Twee locaties	11	6.1	Lunchen in de klas	37
2.2	Ons team	11	6.2	Voorschoolse opvang (VSO)	37
2.3	De groepen	11	6.3	Naschoolse opvang (BSO)	37
2.4	Stichting en bestuur	11			
3	De organisatie van onze school	12	7	Regeling en afspraken	38
3.1	Onderwijsaanbod algemeen	13	7.1	Schooltijden en afspraken rondom onderwijstijd	39
3.2	Het werken in de groepen	16	7.2	Regels in en om de school	42
3.3	Speciale activiteiten	19	7.3	Gezond eetgedrag	44
4	De beste zorg voor uw kind	20	8	Wanneer gaan we naar school?	46
4.1	Zorg algemeen	21		Basis- en extra ondersteuning	48
4.2	Informatiepunt passend onderwijs	23		De scholen van de stichting PCBO Amersfoort	60
4.3	Advies voortgezet onderwijs en uitstroom	26			

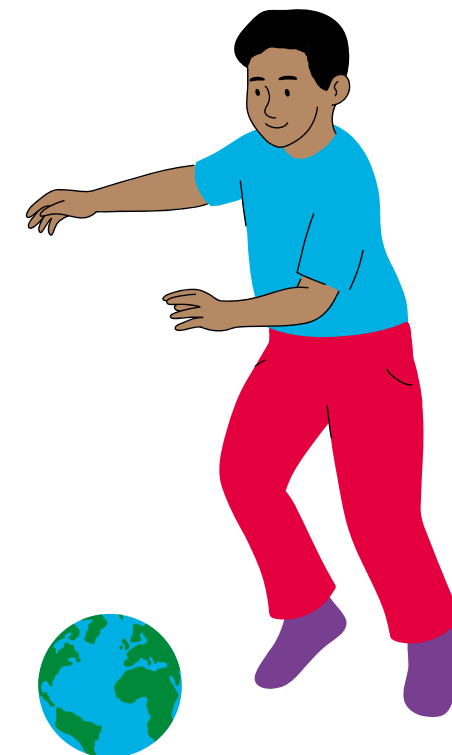


1

Dé school voor nieuwsgierige wereldburgers

1.1 Kinderen in hun kracht zetten

Ons onderwijs is erop gericht om kinderen geborgenheid en perspectief te bieden. Nu en in de toekomst. Wij willen kinderen helpen om de persoon te worden die ze graag willen en kunnen zijn. Dat doen we door kinderen de benodigde kennis en vaardigheden bij te brengen. Samen leven en leren staat daarbij centraal. Wij willen een school zijn waar je samen jezelf mag zijn. Respect (hoe ga je met elkaar om?), eigenaarschap (hoe neem en toon je verantwoordelijkheid?) en samenwerken (hoe zoek je iemand op?) zijn belangrijke waarden. Wij vinden verschillen verrijkend en stimuleren kinderen om met nieuwsgierigheid en vertrouwen naar de mensen en de wereld om hen heen te kijken. We worden hierin geïnspireerd en ondersteund door verhalen uit de bijbel.



1.2 Onze kernwaarden

Samen met de leerlingen, ouders en ons team geven we elke dag opnieuw invulling aan onze drie kernwaarden.

Respect

- Waardering voor elkaars kwaliteiten
- Structuur en veiligheid bij het werken en spelen
- Verantwoordelijkheid voor de eigen leefomgeving
- In contact komen met andere religies en culturen

Eigenaarschap

- Regie over eigen leren
- Afstemming met ouders over het leerproces
- Transparant en kwaliteitsgericht onderwijsbeleid
- Wereldburgerschap

Samenwerken

- Talenten inzetten, vergroten en elkaar helpen
- Betrokkenheid tussen kinderen, ouders en team vergroten
- Integraal onderwijs, opvang en zorgaanbod.
- Maatschappelijke betrokkenheid

1.3 Christelijke normen en waarden

De Bolster is een open Protestants Christelijke school. Dat zie je terug in onze dagopeningen, vieringen, lessen en omgangsregels. Geïnspireerd door verhalen vanuit de Bijbel willen wij onze leerlingen geborgenheid en perspectief meegeven voor nu en in de toekomst. Met het Christelijk geloof als onze basis is er op onze school een diversiteit in levensovertuiging en geloofsbeleving. Dat ervaren wij als een verrijking. Onze samenleving kent nog veel tradities en normen en waarden die voortkomen uit het christelijke gedachtegoed. We vinden het belangrijk om deze normen en waarden mee te geven aan de kinderen, zoals respect hebben voor elkaars geloof, tradities, gebruiken en de wereld om je heen.

Wij accepteren ieder kind zoals het is, omdat elk kind uniek is en bestaansrecht heeft. Vanuit onze christelijke identiteit en onze kernwaarden: respect, eigenaarschap en samenwerken vinden wij het belangrijk dat er aandacht is voor:

- Talentontwikkeling
- Zorg voor de individuele leerling
- Ontmoeting met andere geloven
- Respect van ieders eigenheid
- Zingevingsvragen
- Verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en keuzemogelijkheden

1.4 Het schoolplan

De Wet op het Primair Onderwijs (WPO) bepaalt dat kinderen in hun schoolloopbaan 7520 uur onderwijs krijgen. Ook bepaalt de wet dat alle basisscholen een schoolplan moeten hebben. In het schoolplan staan de uitgangspunten en doelstellingen van de school. Daarnaast wordt beschreven welke activiteiten tijdens de schooltijd van een kind aan bod komen. De wet geeft kaders mee voor het schoolplan. Iedere school zorgt zelf voor de specifieke invulling.

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen een breed lesaanbod krijgen met een goede balans tussen cognitieve, creatieve, sociaal-emotionele en motorische activiteiten. Dat zie je terug in ons schoolplan. Onderdelen uit het plan, zoals onze beleidsvoornemens van komend schooljaar, komen terug in deze schoolgids.

Het schoolplan geldt van 2024 tot 2028 en is goedgekeurd door de Inspectie van het Onderwijs. Interesse in het schoolplan? Het ligt ter inzage bij de directie van de school.

Beleidsvoornemens uit het jaarplan voor 2025-2026 aansluitend op het schoolplan 2024-2028

- Borging van levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs door middel van een samenhangend onderwijs-programma vanuit visie, heldere doelen en competenties.
- Ontwikkeling naar een professionele cultuur waarbij er gewerkt wordt vanuit leerteams, waarin men kritisch kan denken, feedback durft te geven en een gezond reflecterend vermogen heeft.
- Bij het jonge kind (groepen 1 en 2) vindt er verdieping plaats in samenwerking en voorbereiden van de thema's.
- Borging van de gedragsverwachtingen vanuit de Kanjertraining en de kernwaarden vanuit de school worden door alle betrokkenen uitgedragen, uitgesproken en gerespecteerd.
- Borging afstemming op de verschillende leer- en onderwijsbehoeften door middel van onze lessen vorm te geven volgens het EDI-model (Expliciete Directe Instructie), het werken met verschillende instructieniveaus en door te werken volgens de HGW-cyclus (groot en klein).
- Aanleren van 21-eeuwse vaardigheden binnen ons onderwijsaanbod. Dit doen wij met IPC (International Primary Curriculum) en door het implementeren van de ICT-visie binnen ons onderwijs.
- Versterken van de implementatie van didactiek en het didactisch handelen door het International Primary Curriculum (IPC).
- Bij onze basisvakken rekenen, taal en lezen zijn alle leerkrachten op de hoogte van de einddoelen van hun leerjaar (inzicht in de leerlijnen) en zij kunnen hier flexibel mee omgaan. Er wordt kritisch gekeken naar de lesstof. Hierbij wordt het niveau van het aanbod afgestemd op de groep in zijn totaliteit.
- Binnen leerjaar 1 zal het domein tijdsbesef meer geïntegreerd worden binnen de dagelijkse routines.
- Borging zelfstandig werken lijn vanaf groep 1 t/m 8.
- Het afstemmen van en intensiveren van het aanbod op beginnende geletterdheid en fonologisch bewustzijn in leerjaar 2.
- Implementatie en borging nieuwe technisch leesmethode Lijn 3 in groep 3.
- Implementatie nieuwe schrijfmethode Klinkers opbouwend vanaf groep 3.
- Schoolbrede aanpak op boekpromotie, leesmotivatie en leesplezier.
- Verdieping doorgaande lijn Engels en implementatie Anglia examens.
- Inzicht creëren in hoe ondersteuning te geven aan de motorische ontwikkeling die invloed hebben op de schrijfontwikkeling van het jonge kind (groep 1 tot en met 3).
- Oriëntatie en aanschaf van een nieuw rapport passend bij de visie van de Bolster.

1.5 Pedagogisch handelen en veiligheid

Een veilige omgeving is een basisvoorwaarde om goed te kunnen leren. Kinderen voelen zich veilig op school als ze een positief gevoel hebben over zichzelf en over anderen. Met deze uitgangspunten voor ogen hebben we een samenhangend programma samengesteld waarmee we de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen stimuleren. Ouders en leerkrachten spelen daarbij een cruciale rol.

Het samenhangende programma richt zich op de volgende vier aspecten:

- Training sociale vaardigheden en persoonlijk leiderschap
- Pestprotocol
- Internetprotocol
- Positief leerkrachtgedrag

Wij maken gebruik van een leerlingvolgsysteem om een goed beeld te krijgen van het sociaal-emotioneel functioneren van het kind. Voor de groepen 1 en 2 is dat een nieuw systeem vanuit ParnasSys en voor de groepen 3 t/m 8 is dat het programma 'KanVAS'. Op school hebben we een 'anti-pestcoördinator'. Deze is tevens een van de contactpersonen voor ouders en kinderen. In de hal van elk gebouw staat een brievenbus met daarop de naam van de contactpersoon. Kinderen en hun ouders kunnen pestgedrag (eventueel anoniem) doorgeven door een briefje in de brievenbus te doen. We bevorderen de sociaal-emotionele ontwikkeling en voorkomen pestgedrag met de 'Kanjertaining'.

Kanjertaining

De doelen van de Kanjertraining zijn:

- bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas;
- versterking van sociale vaardigheden leerlingen;
- beheersing van verschillende oplossingsstrategieën;
- bewustwording van eigenheid;
- verantwoordelijkheid nemen;
- bevorderen actief burgerschap en sociale integratie.

De leerkrachten op de Bolster zijn gecertificeerd om de Kanjertraining te geven. Nieuwe leerkrachten gaan, zodra ze werkzaam zijn op onze school, ook de opleiding doen, zodat ze zo snel mogelijk gecertificeerd zijn. Sinds het schooljaar 2010-2011 zijn wij officieel een 'Kanjerschool'.

Om de doelen uit de Kanjertraining te halen bespreken we in de klas regelmatig de regels met de leerlingen. Zo houden we de afspraken die we met elkaar maken levend. Verschillen tussen kinderen zien we als verrijkend en zijn uitgangspunt voor het leren. We dagen de kinderen uit om zich een eigen mening te vormen en open te staan voor standpunten en inzichten van anderen.

Onderwijs en opvoeding zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Wij zien de ouders van onze leerlingen dan ook als partner. Als ouder betrekken we u ook bij de training. U krijgt elk schooljaar een uitnodiging om één of meerdere lessen bij te wonen. Het kan zijn dat u eens wordt uitgenodigd om een Kanjerles bij te wonen. Voor informatie kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind of kijk op de website: kanjertraining.nl.



“Op school leren we niet alleen rekenen, maar ook hoe je met elkaar omgaat”

Tijdens de kanjertraining leren de kinderen ook over geluk, de kracht van gedachten, zelfvertrouwen en actief burgerschap. Het stimuleert kinderen om zichzelf en de ander te leren kennen en te vertrouwen: de basis voor een veilig schoolklimaat.

De filosofie is simpel: jongeren die vroeg leren over persoonlijk leiderschap, de kracht van gedachten en de eigen invloed op geluk hebben een positiever beeld van zichzelf en van de wereld om hen heen. Kinderen kunnen pas goed zijn voor een ander als het goed gaat met henzelf. Hieronder vindt u informatie over de inhoud van de methode De Kanjertraining.

Pestprotocol

Kinderen moeten zich veilig en gerespecteerd voelen bij ons op school. Pesten en pestgedrag zijn onderwerpen die we regelmatig met de leerlingen bespreken. Ongeacht of pesten aan de orde is in de groep. Dat doen we om pesten te voorkomen, maar ook om snel actie te kunnen ondernemen mocht een kind worden gepest. We vinden het belangrijk dat leerkrachten en ouders (in samenwerking met elkaar) signalen oppikken die wijzen op pesten en dat ze duidelijk stelling nemen tegen pestgedrag. Wanneer pesten toch de kop opsteekt, maken we gebruik van de aanpak die staat omschreven in ons veiligheidsplan (ter inzage bij de directie). Deze aanpak richt zich op alle betrokkenen: leerlingen (gepeste kinderen, pesters en de zwijgende groep), leerkrachten en de ouders.

Het beleid t.a.v. het tegengaan van pesten wordt gecoördineerd door onze Kanjerspecialisten Claudia Sekema en Tessa Poortstra. De leerkracht is altijd het eerste aanspreekpunt in geval van pesten. Als het niet lukt het probleem samen op te lossen dan kunnen de anti-pestcoördinatoren worden ingeschakeld.

Internetprotocol

Op school werken we met een 'internetprotocol'. We leren de kinderen hoe ze het internet veilig kunnen gebruiken. In het protocol staat: wat de gevaren zijn op het internet, hoe we met deze gevaren omgaan en hoe we kinderen daarin begeleiden. Tot slot staat erin wat we doen als kinderen zich niet aan de gemaakte afspraken houden.

Positieve houding leerkracht

De leerkracht speelt een belangrijke rol bij de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Een positieve houding van de leerkracht tegenover de kinderen is voor ons cruciaal.

Daarmee bedoelen we onder meer dat de leerkracht begripvol reageert, opbouwend corrigeert, respectvol is, vertrouwen uitstraalt en verantwoordelijkheid neemt.

Didactisch handelen

Onze school bereidt uw kind voor op alle vormen van voortgezet onderwijs. Daarbij richten we ons op de door de overheid geformuleerde kerndoelen en standaarden voor taal en rekenen. Het onderwijs is zo georganiseerd dat elk kind zo veel mogelijk op zijn of haar eigen niveau kan leren.

Dit is op hoofdlijnen hoe wij op school werken:

- Er is een jaarklassensysteem met verschillende werkvormen en individuele aandacht voor de leerlingen.
- Leerlingen van dezelfde leeftijd zitten bij elkaar in de groep.
- We besteden aandacht aan de specifieke onderwijsbehoeften van elk kind, zodat elk leerling optimaal en in zijn of haar eigen tempo kan presteren.
- We volgen en analyseren de resultaten van het individuele kind en van de totale groep. Met deze gegevens scherpen we ons onderwijsaanbod verder aan.

We werken met een instructiemodel met drie verschillende ondersteuningsniveaus:

- 1 voor kinderen die genoeg hebben aan de basisinstructie;
- 2 voor kinderen die extra ondersteuning/begeleiding krijgen binnen de groep (verlengde en verdiepte instructie en meer begeleide in-oefening en oefentijd);
- 3 voor kinderen die niet voldoende profiteren van ondersteuningsniveau 2 en nog extra door een interne of externe specialist begeleid worden.

Compact routes

Voor de kinderen die veel makkelijker en/of sneller leren dan gemiddeld hebben we twee 'compact routes'. Bij deze lessen wordt een deel van de gewone lesstof vervangen door verdiepingsstof. In hoofdstuk 4.1 kunt u onder het kopje 'Beleid voor meer- en hoogbegaafde kinderen' meer lezen over de compact routes.

Passend onderwijs

We stellen ons zorgaanbod zoveel mogelijk af op de behoeften van de leerlingen. We ontwikkelen intern de benodigde specialismen om ook kinderen die specifieke zorg en aandacht nodig hebben optimaal te kunnen begeleiden en in hun kracht te zetten. Dat pakt doorgaans goed uit. We hoeven slechts weinig kinderen door te verwijzen naar het speciaal onderwijs. In uitzonderlijke situaties kunnen we in overleg met de ouders het kind een eigen leerlijn laten volgen. Hoe we leerlingen met een zorgvraag precies ondersteunen is te lezen in het hoofdstuk 'Basis- en extra ondersteuning'.





2

Over onze school

2.1 Twee locaties

De Bolster is een school met ongeveer 450 leerlingen, verspreid over twee locaties. Het hoofdgebouw op de Van Effenlaan is een karakteristiek schoolgebouw uit de jaren '20, dat 10 jaar geleden is verbouwd en uitgebreid. Hier zijn de groepen 1, 2, 7 en 8 gehuisvest. De tweede locatie 'De Stek' ligt op 200 meter afstand van het hoofdgebouw. Hier zitten de groepen 3, 4, 5 en 6. Op beide locaties is Kindercentrum Bzzzonder aanwezig. De peuteropvang bevindt zich in het hoofdgebouw.

Bij de inrichting van de school hebben we gekozen voor eenheid en rustgevende kleuren. De school heeft drie prachtige pleinen waar kinderen naar hartenlust samen kunnen spelen en ontspannen. Op het hoofdplein, bij het hoofdgebouw, is een voetbalveld en er zijn uitdagende klimtoestellen voor de oudere leerlingen. Alle pleinen zijn het afgelopen jaar vernieuwd in samenspraak met de buurt. De groene omgeving is waar mogelijk onderdeel van de speelpleinen.

2.2 Ons team

Mirjam van der Geijs is de directeur van de Bolster en is verantwoordelijk voor het reilen en zeilen op school. Mirjam werkt fulltime.

Het team bestaat uit zo'n 45 mensen. De meesten van hen geven les. Velen van hen hebben een specialisme binnen de school, Carina Houwerzijl, Esther van Dijke, Richard Oosterwijk en Amanda Prins zijn de leerteamvoorzitters. Zij geven naast hun werk als leerkracht, leiding aan diverse leerteams in de school.

Er zijn twee kwaliteitscoördinatoren: Ester Esveldt en Jule Holland. Zij coördineren de zorg rondom leerlingen en zijn daar indirect verantwoordelijk voor.

2.3 De groepen

We werken op de Bolster volgens het 'leerstofjaarklassen-systeem'. Leerlingen van dezelfde leeftijd en jaargroep zitten in hetzelfde lokaal. We starten met 18 groepen. Kinderen die in de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar 4 jaar worden, mogen, als de ouders dat willen, direct meedraaien in de groep.

2.4 Stichting en bestuur

Onze school maakt deel uit van de stichting voor Protestants Christelijk Basisonderwijs Amersfoort. De stichting bestaat uit 13 scholen, waaronder een school voor speciaal basisonderwijs. Sommige scholen zijn op meerdere locaties gehuisvest.

De stichting heeft een collegiaal bestuur bestaande uit twee leden: Erik van Lingen (voorzitter) en Marie-Elle Bakker (lid). De scholen worden geleid door de directie die verantwoordelijk is voor de dagelijkse gang van zaken op de school en de ontwikkeling van het onderwijs.

De scholen worden geleid door de directie die verantwoordelijk is voor de dagelijkse gang van zaken op de school en de ontwikkeling van het onderwijs.

Vanuit onze protestants-christelijke visie op goed leven en samenleven en onze verankering in de Amersfoortse gemeenschap, bieden we open christelijk geïnspireerd onderwijs. We verwelkomen ieder kind, variatie in afkomst, achtergrond of levensbeschouwing vinden we verrijkend. De christelijke waarden naastenliefde, vertrouwen, barmhartigheid en rechtvaardigheid inspireren ons in ons dagelijks werk. De maatschappelijke opdracht om goed en betekenisvol onderwijs te bieden nemen we van harte aan. Elk kind zien en tot ontwikkeling laten komen streven we na. Dit is het fundament voor ons handelen.

PCBO Amersfoort

📍 Burgemeester de Beaufortweg 16
3833 AG Leusden

📞 033 464 8065

✉️ stichting@pcboamersfoort.nl

🌐 pcboamersfoort.nl

In november 2025 verhuist het bestuursbureau naar de Amsterdamseweg 41, 3812 RP Amersfoort.



3

De organisatie van ons onderwijs

3.1 Onderwijsaanbod algemeen

Nieuwsgierige wereldburgers

Veel nieuwsgierige wereldburgers kiezen voor de Bolster. We willen hieraan als school een grote bijdrage leveren. Op onze school streven we ernaar onze kinderen op te leiden tot actieve en betrokken burgers die zich bewust zijn van hun verantwoordelijkheden en rechten binnen de samenleving, kennis hebben van de diversiteit in levensovertuiging en geloofsbeleving en respect hebben voor de verschillen die er zijn binnen de samenleving. Tegelijkertijd is het belangrijk dat kinderen goed kunnen communiceren, dat ze de dialoog zoeken en zich kunnen inleven in een ander.

Kinderen helpen nieuwsgierige wereldburgers te worden doen we met onze methode voor levensbeschouwelijke identiteit, Trefwoord. Tijdens gesprekken in de klas stimuleren we het normbesef en de sociale ontwikkeling. Daarnaast nemen leerlingen deel aan diverse projecten, besteden we aandacht aan goede doelen en is onze leerlingenraad zeer actief aanwezig op school. Zo helpen we kinderen alle kennis en vaardigheden te vergaren waarmee ze kunnen opgroeien tot zelfbewuste, respectvolle en empathisch wereldburgers.

Onze visie op burgerschap omvat de volgende kernprincipes:

- 1 **Inclusiviteit en diversiteit:** We erkennen en waarderen de diversiteit van onze leerlingen en streven ernaar een inclusieve en respectvolle leeromgeving te creëren waarin alle stemmen gehoord en gewaardeerd worden, ongeacht achtergrond, cultuur, geslacht of geloofsovertuiging.
- 2 **Betrokkenheid bij de gemeenschap:** We moedigen leerlingen aan om actief deel te nemen aan hun lokale en mondiale gemeenschappen door middel van vrijwilligerswerk, community service-projecten en betrokkenheid bij sociale en milieu-initiatieven. Door bij te dragen aan de gemeenschap leren leerlingen het belang van medeleven, samenwerking en verantwoordelijkheid.
- 3 **Kennis van democratie en mensenrechten:** We streven ernaar om leerlingen te informeren over de fundamenteën van democratie, mensenrechten en de rule of law. Dit omvat het begrijpen van de grondbeginselen van rechtvaardigheid, gelijkheid en vrijheid, evenals het leren herkennen en bestrijden van onrechtvaardigheid en discriminatie.

- 4 **Kritisch denken en actief burgerschap:** We moedigen leerlingen aan om kritisch na te denken over maatschappelijke kwesties, hun standpunten te onderbouwen en deel te nemen aan vreedzame en constructieve dialogen en debatten. Door actief burgerschap te bevorderen, leren leerlingen hun stem te laten horen en positieve veranderingen in de samenleving teweeg te brengen.
- 5 **Duurzaamheid en milieubewustzijn:** We hechten belang aan duurzaamheid en milieubewustzijn als integraal onderdeel van burgerschap. Leerlingen worden aangemoedigd om zich bewust te worden van hun ecologische voetafdruk, de waarde van natuurlijke hulpbronnen en de noodzaak van duurzame ontwikkeling voor toekomstige generaties.

Op diverse manieren komt burgerschap in ons onderwijs naar voren. Niet als apart vak, maar juist als een steeds terugkomende lijn in ons curriculum.

Aandacht voor relaties en seksualiteit

Vanaf de jongste groepen besteden we aandacht aan gevoelens van vriendschap, liefde en aan omgangsregels. In groep 8 staan we stil bij de puberteit en de gevoelens die hierbij horen. We willen samen met u als ouders kinderen een realistisch en eerlijk beeld geven van vriendschap en seksualiteit, gebaseerd op respect voor zichzelf en voor elkaar. Hiermee hopen we tegenwicht te bieden aan het beeld wat soms wordt geschetst van seksualiteit in en op de (sociale) media.

Leerlingenraad

Op de Bolster vinden we het belangrijk om leerlingen actief te betrekken bij wat er op school gebeurt. In de leerlingenraad denken leerlingen, het team en de directie samen na over wat kinderen nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen. Zo sluiten onze plannen beter aan op hun wensen en ideeën.

De raad bestaat uit leerlingen van groep 5 t/m 8 en komt elke zes weken bijeen onder leiding van de directeur. Sinds schooljaar 2025-2026 werken zij met een jaarplan en stellen ze doelen op waar ze samen aan werken. Halverwege en aan het eind van het schooljaar evalueren ze de voortgang.

De leerlingenraad heeft al meegedacht over het schoolplein, de ontvangstruimte en de sollicitatieprocedure voor het werven van nieuwe leden. Door hun inbreng wordt de school echt een plek van en voor kinderen. Hun stem telt en daar zijn we trots op!

Multiculturele samenleving

In onze lessen belichten we veel thema's vanuit de multiculturele samenleving. Dat zie je onder meer terug in onze (levensbeschouwelijke) burgerschapslessen en tijdens het integratief werken via ons IPC Curriculum (International Primary Curriculum). In de hogere groepen maken de kinderen ook kennis met andere culturen en godsdiensten. Zo stimuleren we kinderen om met een open en respectvolle blik te kijken naar de wereld om hen heen.

Zelfstandig werken

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zelfstandig leren werken. Dat is goed voor hun zelfvertrouwen en het helpt ze om zelf problemen op te lossen. De leerkrachten leren de kinderen dat je niet altijd direct aandacht kunt krijgen. Verder maken we afspraken in de groep over zelf materiaal pakken en over wat je doet als je klaar bent of als je iets niet begrijpt. Na de klassikale instructie maakt de leerkracht een rondje langs de kinderen om de laatste aanwijzingen te geven. Daarna gaat hij of zij werken aan de instructietafel met een kind of een groepje kinderen. Bijvoorbeeld om de instructie te herhalen, hiaten in de lesstof te bespreken of de leerlingen die meer verdieping nodig hebben de benodigde aandacht te geven. U kunt denken aan de komende lessen voor te bereiden, verdiepende leerstof aan te bieden of om met een kind in gesprek te gaan. Elke klas beschikt over een kieskast met aantrekkelijke werk- en doe-materialen als aanvulling op het gewone lesaanbod.

In de groepen 4 t/m 8 werken de kinderen met dag- of weektaken.

Ruim baan voor cultuureducatie

Ons streven is dat kinderen opgroeien tot nieuwsgierige wereldburgers. Cultuureducatie is van belang om kinderen kennis te laten maken met andere culturen en gebruiken. Daarom nemen kunst en cultuur een prominente plaats in ons onderwijs.

- Cultuuroverdracht is nodig om kinderen met vertrouwen en nieuwsgierigheid naar de wereld te laten kijken. Wie kennisneemt van kunst, erfgoed en media, en daar bewust en actief mee bezig is, doet mee aan de samenleving en ontwikkelt begrip voor andere normen, waarden en culturen.
- Cultuureducatie is belangrijk om kinderen te helpen om te worden wie ze willen en kunnen zijn. Cultuureducatie stimuleert de ontwikkeling van het kindere brein, de persoonlijkheid en motorische vaardigheden. Cultuureducatie versterkt daarnaast het creatieve vermogen van kinderen. Ze leren flexibel en oplossingsgericht in het leven te staan, vaardigheden die steeds belangrijker worden om je staande te houden in de samenleving.

- Bij ons op school is ieder kind uniek. Verschillen vinden we verrijkend. Cultuureducatie daagt kinderen uit om zich te verdiepen in het onbekende en nieuwe dingen te ontdekken. Dat geeft niet alleen een breder beeld van de samenleving, het geeft ook ruimte aan onvermoede talenten.
- Op de Bolster willen we kinderen geborgenheid en perspectief meegeven. Voor nu en in de toekomst. Vanuit die geborgenheid dagen we kinderen uit om uit hun comfortzone te stappen. We moedigen kinderen aan om te experimenteren. We leren ze dat het oké is om fouten te maken. Als kind mag je laten zien dat je kwetsbaar bent. Een open, kwetsbare houding is een vereiste om het avontuur aan te gaan en nieuwe dingen te leren. Cultuureducatie helpt kinderen hun grenzen te verleggen en prikkelt hun nieuwsgierigheid.

Wetenschap en Techniek

'De ICC-ers (Interne Cultuur Coördinatoren) binnen de school zorgen ervoor dat het techniekonderwijs gedurende de basisschooltijd consistent aanwezig is. Bij de technieklessen maken we gebruik van leskisten met thema's, zoals 'drijven en zinken', 'een brug bouwen', 'magneten', 'bouwen met stenen'.

Duurzaamheid

Wij voelen het als onze maatschappelijke verantwoordelijkheid om kinderen te leren hoe je de wereld op een duurzame manier kunt ontwikkelen. We leren kinderen om een probleem van verschillende kanten te bekijken en te letten op sociale, ecologische en economische aspecten. Kinderen leren van daaruit te zoeken naar oplossingen waarbij ze hun eigen afwegingen en keuzes maken. De school heeft school waarin zowel leerkrachten als leerlingen zitten en nadenken over diverse onderwerpen. Kun je kinderen mee laten denken over oplossingen voor wereldproblemen? Ja en nee. Ja, want kinderen zien op televisie en internet dagelijks nieuws over milieuproblemen en armoede. Het ligt voor de hand dat deze problemen op school worden besproken. Veel kinderen weten bijvoorbeeld wat het broeikaseffect is en maken zich zorgen. En nee, het is niet zinvol om kinderen op te zadelen met problemen zonder dat zij kunnen bijdragen aan een oplossing. Het is daarom van belang dat kinderen ontdekken hoe ze zelf kunnen bijdragen aan een oplossing. Bijvoorbeeld door hun gedrag aan te passen of door oplossingen aan te dragen aan anderen (ouders, buurtbewoners, de gemeente). Op school proberen wij samen met ouders en kinderen na te denken over oplossingen voor de problemen van nu en morgen. Initiatieven zijn bijvoorbeeld:

- De dag van de duurzaamheid.
- Techniek- en natuuronderwijs stimuleren (zie ook wetenschap en techniek).

Bewegingsonderwijs

De groepen 1 en 2 krijgen elke week gymles van een vakleerkracht. Daarnaast krijgen de kleuters eens per week een dansles door een vakleerkracht van 'NEOS'.

De groepen 3 t/m 8 krijgen twee uur per week gymles. De gymlessen zijn voor alle kinderen passend en uitdagend. Kinderen doen in kleine groepen verschillende oefeningen en doen zoveel bewegingservaring op. We stemmen de moeilijkheidsgraad af op het niveau van de kinderen, zodat elk kind kan meedoen. In de gymlessen wordt ook veel aandacht besteed aan het sociale aspect van het samen bewegen, zoals elkaar ondersteunen en stimuleren.

Computers en computergebruik

In het schooljaar 2025-2026 hebben we voor elke leerling uit groep 4 t/m 8 een Chromebook. In de groepen 1 en 2 maken we gebruik van iPads. Er zijn vier iPads per groep beschikbaar zodat de kinderen in groepjes met een iPad kunnen werken. De computers zijn aangesloten op een netwerk, zodat we ook internet en e-mail kunnen gebruiken in onze lessen. Met de kinderen zijn afspraken gemaakt over het surfen op internet. Deze afspraken staan beschreven in de '8 Gouden Internetregels'.

- 1 Ik mag alleen mijn voornaam gebruiken. Ik geef anderen geen persoonlijke gegevens zoals mijn adres, mijn telefoonnummer, mijn email-adres of gegevens van anderen.
- 2 Ik ben met mijn taak/opdracht bezig.
- 3 Ik ga meteen naar de leerkracht als ik op internet vervelende informatie tegenkom.

- 4 Ik zal nooit iemand, die ik op internet ben tegengekomen in het echt gaan ontmoeten of foto's toesturen zonder toestemming van de juf/meester op school.
- 5 Ik negeer valse, vervelende berichten. Het is immers niet mijn schuld dat sommige mensen zich niet weten te gedragen. Als het hele gemene dingen zijn, waarschuw ik meteen de meester of juf. Zij kunnen als dat nodig is de politie waarschuwen.
- 6 Als ik aan het chatten of e-mailen ben, zal ik me netjes gedragen. Ik zeg alleen dingen die ik ook zou zeggen als ik diegene aan zou kijken. Ik weet dat ik niet mag chatten onder schooltijd.
- 7 Als ik een e-mailbericht ontvang van een persoon die ik niet ken, meld ik dit aan de juf of meester.
- 8 Mocht ik een van de regels overtreden dan wordt er contact opgenomen met mijn ouders en mag ik voorlopig geen gebruik maken van de computer of het internet.

Vanaf groep 5 leren de kinderen om te gaan met de informatie van het internet. Daarnaast wordt het computergebruik veelvuldig geïntegreerd bij het reguliere lesstofaanbod, bij extra hulp en bij pluswerk.

Het computeronderwijs wordt aangestuurd door een I-coach. Daarnaast zijn er meerdere leerkrachten die de I-coach ondersteunen in zijn werkzaamheden. Alle groepen werken met een digitaal schoolbord.



3.2 Het werken in de groepen

Groepen 1 en 2

In alle groepen is veel aandacht voor een positieve sfeer en een ontspannen relatie met en tussen de kinderen. Kinderen moeten zich veilig voelen en zichzelf kunnen zijn. Dat is voor elk kind de basis om goed te kunnen leren. In de groepen 1 en 2 werken we thematisch. Bij elk thema hoort een rijke leeromgeving met verschillende thematische hoeken. We betrekken de kinderen bij het inrichten van de hoeken. Het aanbod binnen het thema wordt mede bepaald door hun ideeën en initiatieven. We werken vanuit de leervragen van kinderen. We werken een thema uit aan de hand van "Parnassys Leerlijnen". Bij elk thema waaraan we met de kinderen werken, stellen we een aantal kerndoelen op het gebied van taal, rekenen en motoriek.

Elk thema omvat een aantal begeleide en interactieve activiteiten. We stimuleren de creativiteit en leren kinderen oplossingen te vinden als ze tegen problemen aanlopen. In een (rollen)spel leren de kinderen, onder leiding van de leerkracht, om op een respectvolle manier met elkaar te spelen of samen te werken. De lessen vinden binnen en buiten plaats.

Vanaf groep 1 maken we de kinderen vertrouwd met de Engelse taal. De Engelse woorden en zinnen passen binnen het thema of een bekende context. Hierdoor pikken de kinderen het Engels snel op.

Basis voor zelfstandigheid

In de groepen 1 en 2 leggen we de basis voor zelfstandigheid. De leerkrachten stimuleren de kinderen om zelfstandig dingen te doen. Denk aan: schoenen strikken, spullen opruimen maar ook zelfstandig leren kiezen en een activiteit plannen.

Leren in de groepen 1 en 2

Het leren in de groepen 1 en 2 is een combinatie van ontwikkelingsgericht leren op alle vormingsgebieden en omgaan met nieuwe media. Zo leggen we samen de basis voor het leren vanaf groep 3 en bereiden we de kinderen voor op leren rekenen, lezen en schrijven.

De instroomgroep

Het leerlingenaantal wordt jaarlijks gemonitord om te bepalen wanneer we een instroomgroep kunnen starten. De kinderen uit deze instroomgroep gaan van maandag tot en met vrijdag naar school. Het jaar daarop stromen zij door naar de andere kleutergroepen.

Kinderen volgen in hun ontwikkeling in groep 1 en 2

We volgen de kinderen op negen verschillende ontwikkelingsgebieden. De leerkracht observeert de kinderen tijdens het spelen en werken in de groep en registreert wat hij of zij ziet in het leerlingvolgsysteem.

De bouwstenen om tot leren te komen zijn: concentratie, sensomotorisch, planmatig handelen, taalontwikkeling en cognitie. Daar is veel aandacht voor. Naast voorbereidend rekenen en taal wordt vooral gelet op de ontwikkeling van de motoriek. Op basis van de observaties krijgen kinderen extra ondersteuning of meer uitdaging aangeboden.

De kinderen worden gestimuleerd om zelf na te denken over wat ze leren. De doelen voor rekenen, taal en motoriek staan op het 'doelenbord' in de groep.

Sporten en buitenspelen

De kleuters krijgen twee keer per week les in het speellokaal. Eén keer per week krijgen ze gymnastiekles van een vakleerkracht. Daarnaast krijgen ze les van een vakleerkracht vanuit 'NEOS'. Bij de laatste les ligt het accent op muziek en bewegen. De kleuters sporten in hun hemd en onderbroek en dragen sportschoenen met elastiek of klittenband. Bij het gymmen is het dragen van gymschoenen verplicht; het is niet de bedoeling dat deze ook op straat worden gedragen. Vanaf groep 3 gymmen de kinderen in sportkleding. Oftewel: ze mogen niet gymmen in de kleren die ze de rest van de dag ook in de klas aan hebben. Voor de kleuters zijn gymschoenen voldoende. De gymschoenen van de kleuters blijven op school, de oudere kinderen nemen hun gymkleren van huis mee op de dagen dat ze gymles hebben. De kleuters spelen dagelijks buiten op hun eigen kleuterplein. Daar is uitdagend spelmateriaal dat de fantasie prikkelt en kinderen uitnodigt om te ontdekken.

Samen eten en drinken

Iedere dag rond 10.00 gaan we samen iets eten en drinken in de groep. We hebben op school aandacht voor gezond eten en drinken en vragen ouders daarom om ook gezonde tussendoortjes mee te geven. Tussen de middag eten de kinderen ook op school. Het is belangrijk dat uw kind voldoende eten en drinken bij zich heeft zodat het voldoende energie heeft om 's middags weer te leren en te spelen. Kies voor een gezonde lunch, bestaande uit brood met beleg, fruit, groente en bijvoorbeeld rozijntjes. Om te voorkomen dat uw kind zijn of haar spullen kwijtraakt, vragen we u om de naam van uw kind op zijn of haar tassen, bekers en bakjes te zetten.

Leuk: speelgoedmiddag!

Op donderdagmiddag vóór elke vakantie is het speelgoedmiddag. De kinderen mogen dan een gedeelte van de middag spelen met hun eigen speelgoed van thuis.

Verjaardag vieren

Als uw kind jarig is maken we er samen een feestje van in de groep. Uw kind mag iets lekkers trakteren en ook iets meenemen voor de leerkrachten. Wij zijn groot voorstander van gezonde traktaties (zie afspraken gezond eetgedrag, hoofdstuk 7).

Neem voordat uw kind gaat trakteren contact op met de leerkracht van uw kind om te overleggen over eventuele diëten/allergieën van kinderen uit de groep.

Volgt uw kind zelf een speciaal dieet of mag het bepaalde voedingsmiddelen niet, geef uw kind dan iets feestelijks mee als een ander kind trakteert. Dan kan uw kind toch meedoen.

Wilt u een aantal klasgenootjes uitnodigen van uw kind voor een verjaardagspartijtje, doe dit dan buiten de school. Daarmee voorkomt u dat kinderen die niet zijn uitgenodigd onnodig worden teleurgesteld.

Is uw peuter zindelijk?

Tenzij er een medische reden is, verwachten we dat uw kind overdag zindelijk is. Een ongelukje is natuurlijk geen probleem.

Groepen 3 t/m 8

Basisvaardigheden verder ontwikkelen

In groep 3 en 4 ligt het accent op het verder ontwikkelen van het lezen, rekenen, schrijven en de taalvaardigheid. Doel is dat de kinderen in groep 5 deze vaardigheden zodanig beheersen dat ze klaar zijn voor de andere vakken. Ook kunnen ze in groep 5 omgaan met verschillende informatiebronnen.

Rekenen Pluspunt

Wij gebruiken de rekenmethode Pluspunt omdat deze past bij onze manier van lesgeven en aansluit bij de verschillende niveaus in de klas. De kinderen werken op papier en gebruiken dagelijks hun kladschrift, waarin het proces van het rekenen wordt beschreven. We dagen kinderen uit om zelf oplossingen te bedenken voor rekenkundig en wiskundige vraagstukken. Denk aan vaardigheden, zoals optellen en aftrekken, meten en wegen, klokkijken en het ontwikkelen van rekeninzicht. Het doel is dat kinderen ontdekken welke rekenstrategieën ze gebruiken en hoe ze tot een bepaald antwoord komen. In groep 4 en de eerste helft van groep 5 leren de kinderen de tafels 1 t/m 10. De kinderen ontvangen hier een tafeldiploma voor. In groep 6 starten we met de breuken.



Aanpak taal en spelling ‘Staal 2’

Deze methode gebruiken we vanaf de tweede helft groep 3 t/m groep 8. In de verrassende thema's van Staal gaan de leerlingen aan de slag met levensechte bronnen, teksten en foto's die ze ook buiten de klas tegen kunnen komen. Elke leerling maakt per thema zijn eigen eindproduct in de vorm van een publicatie of presentatie. Zo wordt taalonderwijs functioneel en realistisch, wordt taal tot leven gebracht.

Daarnaast wordt grammatica en spelling gecombineerd. Er wordt gewerkt met de beproefde, preventieve spellingaanpak van José Schraven. Het vaste ritme, goed voordoen, elke les herhalen en dagelijkse dictees zorgen voor optimale spellingresultaten. Bij spelling leren de kinderen het spellen van werkwoorden (vanaf groep 5) en andere woorden. Ook bij spelling stemmen we de werkwijze af op het niveau het kind. Kinderen die het zeer snel oppakken, kunnen sneller door de stof gaan. Kinderen die meer moeite hebben met spelling krijgen extra ondersteuning. Iedere les sluiten we af met een kort dictee. Ieder thema wordt afgesloten met een controledictee.

Leren lezen

Voor alle groepen geldt dat we het belangrijk vinden dat kinderen plezier krijgen en houden in lezen. Vanaf groep 4 maken we gebruik van de lesmethoden ‘Veilig Leren Lezen’ en ‘Karakter’. Vanaf groep 4 werken kinderen in groepjes op hun eigen leesniveau. Voor begrijpend en studerend lezen, werken we vanaf groep 4 met de methode ‘Nieuwsbegrip’. De kinderen leren op welke manier je nieuwsberichten goed kunt lezen. Deze kennis kunnen ze ook gebruiken bij andere vakken.

Schrijven voor de toekomst

Ondanks de toenemende digitalisering vinden we het belangrijk dat kinderen een eigen, leesbaar handschrift ontwikkelen. Goed leren schrijven draagt bij aan motorische ontwikkeling, concentratie en het vermogen om gedachten te ordenen. Daarom besteden we hier op school veel aandacht aan. In groep 3 starten we dit schooljaar met de nieuwe schrijfmethode ‘Klinkers’, die we gefaseerd invoeren: volgend jaar volgen ook groep 4 en daarna de hogere groepen. De overige groepen werken voorlopig nog met de methode ‘Pennenstreken’. Beide methodes besteden veel aandacht aan een goede pengreep, zodat kinderen geen last krijgen van kramp of vermoeidheid. Vanaf groep 4 krijgen de leerlingen een speciale pen, geadviseerd door een ergotherapeut, waarmee zij hun handschrift verder ontwikkelen.

Engels: jong geleerd, oud gedaan

De Engelse taal is in ons land al bijna net zo gewoon als het Nederlands. Bepaalde studies zijn (uitsluitend) in het Engels en bij veel organisaties is de voertaal Engels. Als

nieuwsgierige wereldburger heb je dus Engels nodig om deel te kunnen nemen aan de internationale samenleving. Om onze leerlingen al op jonge leeftijd vertrouwd te maken met de Engelse taal, starten we vanaf groep 1 t/m 4 met de lesmethode ‘Blink’. Vanaf groep 5 wordt er gebruik gemaakt van de methode ‘Holmwoods’. We willen het Engels verankeren in onze school. Daarom zijn al onze leerkrachten aanvullend geschoold in het geven van Engelse les. Daarnaast hebben we een vakleerkracht Engels. Hij geeft elke groep 30 tot 45 minuten Engels les per week. Verder werken we op verschillende manieren samen met andere scholen in Europa (onder meer E-Twinning). In groep 8 kan het Anglia Examen worden afgenomen. Leerlingen kunnen Engelstalige boeken lenen in onze bibliotheek om het Engels thuis te oefenen.

Integratief onderwijs

Wij bieden onze zaakvakken integratief aan middels het IPC (International Primary Curriculum). Hierin komen alle zaakvakken thematisch aan bod en in verbinding met elkaar. Integratief onderwijs is van cruciaal belang omdat het een volledige benadering biedt voor de ontwikkeling van kinderen, waarbij verschillende aspecten van hun leerervaring worden gecombineerd en versterkt. Dit type onderwijs, ook wel bekend als geïntegreerd onderwijs, streeft ernaar om alle aspecten van ons onderwijs die belangrijk zijn voor de cognitieve, sociale, emotionele en fysieke ontwikkeling te integreren in één samenhangend onderwijsprogramma.

In een snel veranderende en steeds meer geglobaliseerde wereld is het van vitaal belang dat leerlingen worden voorbereid op de diversiteit van de samenleving. Integratief onderwijs helpt onze leerlingen om een breder perspectief te ontwikkelen, kritisch te denken en zich aan te passen aan verschillende situaties. Dit bereidt hen voor op het leven en werken in een diverse wereld.

Integratief onderwijs legt ook een sterke nadruk op de ontwikkeling van sociale en emotionele vaardigheden. Door middel van groepswork, coöperatief leren en gemeenschapsprojecten leren leerlingen hoe ze effectief kunnen communiceren, empathie kunnen tonen, en constructief conflicten kunnen oplossen. Deze vaardigheden zijn essentieel voor hun persoonlijke groei en toekomstige succes in zowel persoonlijke als professionele contexten.

Ook helpt het onze leerlingen de verbinding tussen kennis en praktijk te zien. Dit kan door middel van het projectmatig leren, waar leerlingen de opgedane kennis toepassen op de ‘echte’ problemen die we tegenkomen. Dit niet alleen maakt leren relevanter, maar het helpt ook om onze leerlingen voor te bereiden op echte uitdagingen en situaties die ze in hun latere leven zullen tegenkomen.

Integratief onderwijs moedigt daarnaast innovatie en creativiteit aan door onze leerlingen de ruimte te geven om verschillende ideeën en benaderingen te onderzoeken. Wanneer leerlingen worden aangemoedigd om over de grenzen van afzonderlijke vakken heen te denken, ontwikkelen ze de vaardigheden om creatieve oplossingen te vinden voor complexe problemen.

Integratief onderwijs middels IPC biedt een veelzijdige benadering van leren die leerlingen niet alleen voorbereidt op academisch succes, maar ook op hun rol als actieve, verantwoordelijke en flexibele wereldburgers. Door een geïntegreerde aanpak te hanteren op onze school kunnen wij bijdragen aan de ontwikkeling van wereldburgers die klaar zijn om de uitdagingen van de toekomst aan te gaan.

Kinderen volgen in hun ontwikkeling

De leerkracht volgt de ontwikkeling van de kinderen door ze te observeren en door ze verschillende toetsen te laten maken. De bekende Cito-toetstest vaardigheden op het gebied van (begrijpend) lezen, spelling en rekenen. Afhankelijk van wat er uit de toetsen en observaties komt, bieden we kinderen extra hulp bij het leren of juist meer uitdaging.

Hoe gaan we om met huiswerk?

Onze doelen:

- Vanaf groep 5 krijgen kinderen regelmatig huiswerk mee. We bouwen het langzaam op en geven duidelijk aan wat we van de kinderen verwachten.
- Huiswerk stimuleert de leerontwikkeling en kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces.
- Kinderen leren om zich aan de afspraken te houden en hun huiswerk te plannen. Vanaf groep 6 hebben de kinderen een eigen agenda.

Onze afspraken:

- Het huiswerkmapje delen we in het begin van het jaar uit aan de kinderen van groep 5 en 6.
- Huiswerk wordt minimaal een week van tevoren opgegeven. Op de eerste dag na een feestdag of vakantiedag is er nooit een toets. Kinderen moeten het door hen gemaakte huiswerk binnen vier dagen weer mee naar school nemen. Als het huiswerk niet gemaakt of geleerd is, kan de leerkracht besluiten dat het kind het na schooltijd alsnog moet doen.

Meer informatie over het huiswerk, boekbesprekingen, spreekbeurten en werkstukken vindt u op onze website onder het kopje “School - Huiswerk”.

3.3 Speciale activiteiten

Van tijd tot tijd zijn er speciale activiteiten op school of buiten school. Evenementen die kinderen op een andere manier naar zichzelf en elkaar laten kijken en die behalve heel leuk ook leerzaam zijn.

Feestelijke gebeurtenissen en projecten

Tijdens het schooljaar zijn er verschillende feestelijke gebeurtenissen en speciale projecten, zoals vieringen, de verjaardag van de leerkracht, een leesmarathon, de voorleeswedstrijd, een spelletjesmiddag, de Koningsspelen. Om het jaar houden we een projectweek. De hele school werkt dan aan hetzelfde thema.

Het Open Podium

Op onze school zetten we kinderen in hun kracht door ze letterlijk een podium te geven waarop ze hun talenten kunnen laten zien. Tijdens het ‘Open Podium’ treden kinderen op voor de school en belangstellenden. De optredens variëren van dans en muziek tot acrobatiek en toneel. Plezier staat voorop, maar we letten ook op kwaliteit en veiligheid.

Mee op schoolreis en schoolkamp

Alle kinderen, behalve groep 8, gaan op schoolreis. Het schoolreisje organiseren we volgens een protocol zodat u zeker weet dat u kind veilig op pad gaat. Groep 8 gaat in juni/juli drie dagen op kamp. Aan de ouders vragen we hiervoor een vrijwillige bijdrage.

Op de foto bij de schoolfotograaf

De schoolfotograaf maakt één keer per jaar foto's van de kinderen. Dat zijn portretten en groepsfoto's.





4

De beste zorg voor uw kind

4.1 Zorg algemeen

Handelingsplannen

De kwaliteitscoördinatoren en het team zijn samen verantwoordelijk voor de zorg aan de leerlingen. In februari en juni maken de leerkrachten voor de kinderen een handelingsplan op basis van de observaties en de toets resultaten. In dit plan staat wat het kind nodig heeft bij bepaalde vakken en hoe we de lesstof of ondersteuning gaan aanbieden. In november en maart zijn er signaleringsweken. Dan halen we het net op en bekijken we hoe het gaat met de groep en met de kinderen individueel. Wat zijn mogelijkheden? Welke problemen zijn er en hoe kunnen we deze oplossen? De inzichten die we opdoen, kunnen ertoe leiden dat we onze aanpak en/of het lesaanbod bijstellen of veranderen.

In februari en juni kijken we of de handelingsplannen tot het gewenste resultaat hebben geleid. Zowel voor de groep als voor het kind. Als een leerkracht het gevoel heeft dat een handelingsplan te weinig resultaat heeft, kan hij of zij tussentijds de hulp inroepen van een kwaliteitscoördinator. Samen bekijken zij waarom het handelingsplan niet goed werkt. Misschien zijn de problemen te complex of is er hulp nodig buiten de groep. Het kan ook zijn dat er meer onderzoek nodig is om te bepalen wat een kind of de groep nodig heeft.

Ieder kind leert anders

Ieder kind is uniek en heeft een eigen leerstijl. Wij willen kinderen in hun kracht zetten. Dat betekent dat we ons onderwijsaanbod zoveel mogelijk afstemmen op de leerbehoeften en talenten van het kind. Samen met leerkrachten en ouders zoeken we naar kansen en lossingen om kinderen onderwijs op maat te bieden. Het ene kind heeft meer hulp nodig dan het andere. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben krijgen deze van een onderwijsassistent of remedial teacher. Alleen of in een groepje. De kwaliteitscoördinator coördineert de hulp.

Meer uitdaging nodig

Naast de kinderen die meer ondersteuning nodig hebben, zijn er ook kinderen die heel snel en makkelijk leren. Zij hebben meer uitdaging nodig. Wij houden hier rekening mee met de keuze van onze lesmethodes. Voor deze kinderen hebben we bij de reken- en taallessen moeilijkere opdrachten.

Ontwikkelingsvoorsprong in de onderbouw

Kinderen in de onderbouw die voorlopen in hun ontwikkeling krijgen moeilijkere opdrachten. Ook zijn er in elke groep speciale materialen die de kinderen stimuleren in hun ontwikkeling. Eenmaal per week werken de kinderen aan uitdagende opdrachten onder begeleiding van een

leerkracht en een talentbegeleider. Deze opdrachten prikkelen de denkfuncties die kinderen nodig hebben om goed te kunnen functioneren in de samenleving.

Talentontwikkeling in de Prachtklas

Sommige kinderen die waarschijnlijk als vervolgopleiding kiezen voor VMBO basis/kader kunnen in groep 8 deelnemen aan de 'Prachtklas'. In de Prachtklas helpen docenten de kinderen hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Elke dinsdagmiddag komen de kinderen uit de Prachtklas van de verschillende PCBO-scholen samen op het Prisma College. Het Prisma College is een school voor voortgezet onderwijs in Amersfoort. Daar krijgen ze op een uitdagende wijze les in sport, tekenen, biologie en techniek.

Beleidsplan meer- en hoogbegaafden

Naast ons gewone lesaanbod werken we voor kinderen die meer- en hoogbegaafd zijn met aangepaste lesprogramma's. Een deel van de normale leerstof (40% of 60%) wordt vervangen door moeilijkere verdiepingsstof. Kinderen die aantoonbaar een flinke voorsprong hebben op alle vakken zijn een dagdeel per week welkom in onze verdiepingsklas. Daar werken ze aan uitdagende projecten. Ook maken ze onder leiding van de MHB-leerkracht extra opdrachten.

Hoe de aanpak precies in z'n werk gaat leest u in ons beleidsplan voor meer- en hoogbegaafde kinderen (MHB). U kunt het beleidsplan inzien op school.

De RT-Plusklas

Soms hebben meer- en hoogbegaafde kinderen nog moeite met denkfuncties die nodig zijn om succesvol te kunnen functioneren in het dagelijks leven. Deze functies noemen we 'executieve functies'. Voor deze leerlingen is er op school extra begeleiding beschikbaar. Per leerling wordt gekeken wat er nodig is en hoe lang deze ondersteuning zal duren. Tijdens de coaching werken we gericht aan de volgende vaardigheden:

- Respons-inhibitie: nadenken voordat je iets doet.
- Werkgeheugen: informatie in je geheugen houden bij het uitvoeren van complexe taken.
- Emotieregulatie: emoties reguleren om 20 doelen te behalen of gedrag te controleren.
- Volgehouden aandacht: aandachtig blijven, ondanks afleiding.
- Taakinitiatie: op tijd en efficiënt aan een taak beginnen.
- Planning/prioritering: een plan maken en beslissen wat belangrijk is.
- Organisatie: informatie en materialen ordenen.
- Timemanagement: tijd inschatten, verdelen en deadlines halen.
- Doelgericht gedrag: doelen formuleren en realiseren zonder je te laten afschrikken.

- Flexibiliteit: flexibel omgaan met veranderingen en tegenslag.
- Metacognitie: een stapje terug doen om jezelf en de situatie te overzien en te evalueren.

Plusklas en Masterclass

Een aantal kinderen uit groep 7 en 8 neemt één middag in de week deel aan de Plusklas voor hoogbegaafde kinderen van het Farel College. Sommige leerlingen uit groep 8 volgen een Masterclass-programma op het Corderius. Farel en Corderius zijn scholen voor voortgezet onderwijs in Amersfoort.

De leerkrachten selecteren in overleg met de kwaliteitscoördinatoren en de talentbegeleider welke kinderen in aanmerking komen voor het meerwerk, gastlessen, de Prachtklas, De RT-Plusklas, de Plusklas van Farel of de Masterclass van Corderius.

Dyslexie snel onderkennen en aanpakken

Als een kind grote moeite heeft met leren lezen en schrijven, kan dat wijzen op dyslexie. Een kind met dyslexie heeft extra begeleiding en tijd nodig. Om dyslexie zo vroeg mogelijk te herkennen en kinderen goed te helpen, werken we met een 'Protocol Dyslexie'. Hierin staat welke stappen we nemen wanneer we vermoeden dat een kind dyslexie heeft. Onderdeel van het protocol is dat we kleuters die tekenen vertonen van dyslexie al een stevige basis meegeven op het gebied van lezen en schrijven. Zo komen ze goed beslagen ten ijs in groep 3.

Als uit onderzoek, door een gespecialiseerd onderzoeksbureau, blijkt dat een kind dyslectisch is (vanaf groep 4), maken we aan het begin van ieder schooljaar werkafspraken met het kind en de ouders. Zo zorgen we er samen voor dat we het kind in zijn of haar kracht zetten en optimaal kan leren.

Informatie uit het peutervolgsysteem

Om meer zicht te hebben over de ontwikkeling van kleuters maken meer kinderdagverblijven en peuterspeelzalen gebruik van het peuter-leerlingvolgsysteem. In ons intakeformulier vragen wij uw toestemming om contact op te nemen met de peuterspeelzaal of kinderdagverblijf. Het intakeformulier wordt door ons opgestuurd een maand voor uw kind drie jaar wordt. In dit formulier worden er meerdere vragen gesteld over de ontwikkeling van uw kind. Bij eventuele zorgen vindt er een extra intakegesprek plaats waar onze kwaliteitscoördinator bij aansluit.

Verlengen of versnellen

Sommige kinderen zijn aan het einde van het schooljaar qua ontwikkeling nog niet toe aan de volgende stap. Andere kinderen gaan zo hard dat ze een groep kunnen overslaan. Langer in een groep blijven of een groep overslaan is een ingrijpende beslissing voor een kind. Om tot een goede afweging te komen gebruiken we een stappenplan met aandachtspunten en een planning. De leerkracht, de kwaliteitscoördinator en de ouders bepalen in overleg of het in het belang van het kind is om te verlengen of te versnellen. In ons protocol 'Doubleren en versnellen' staat welke stappen we samen nemen om tot een goed besluit

te komen. Kinderen die een groep overdoen of overslaan starten in hun nieuwe groep met een plan. Dit is erop gericht dat het kind zich prettig voelt in de nieuwe groep en zich goed en in zijn of haar eigen tempo kan ontwikkelen.

Vooraf bij de overgang van groep 2 (kleuters) naar groep 3 (basisvaardigheden) kijken we kritisch of het kind zich voldoende heeft ontwikkeld om het onderwijs in groep 3 aan te kunnen. Daarbij letten we extra op kinderen die jarig zijn tussen 1 september en 1 januari. Dit zijn de zogenaamde 'herfstkinderen'. We kijken naar de leervoorwaarden, de sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding, taalontwikkeling en motoriek.

4.2 Informatiepunt passend onderwijs

Jeugd- en oudersteunpunt Eemland (JOSEE)

Elk kind met een ondersteuningsbehoefte moet onderwijs krijgen dat past. Dat heet passend onderwijs. Bij vragen over passend onderwijs is het Jeugd- en oudersteunpunt Eemland (JOSEE) een betrouwbare plek voor informatie en advies. Op de website van JOSEE staat toegankelijke informatie over passend onderwijs. Tijdens de spreekuren is het mogelijk om vragen te stellen over een specifieke situatie. De medewerkers van JOSEE denken mee, geven heldere informatie en verwijzen indien nodig door naar de juiste personen of instanties. Vragen mogen, als daar behoefte aan is, ook anoniem worden gesteld.

☎ 033 303 0488
 @ contact@josee.nu
 🌐 josee.nu

Samenwerkingsverband de Eem

Basisscholen zijn verplicht passend onderwijs te bieden. Wij kijken daarom samen met u wat uw kind nodig heeft en hoe wij daarop kunnen inspelen. Soms kan dat binnen de school, soms is extra hulp nodig. Dan doen we een beroep op Samenwerkingsverband de Eem.

Dit samenwerkingsverband bestaat uit 23 schoolbesturen in Amersfoort en omliggende gemeenten. Het doel is onderwijs te bieden dat past bij ieder kind, met de juiste ondersteuning. De onderwijsondersteuner van het samenwerkingsverband helpt ons hierbij. Deze denkt mee over wat een leerling nodig heeft en hoe dat het best georganiseerd kan worden, liefst op de eigen basisschool. Als dat niet lukt, zoeken we samen met u naar een passende plek in het speciaal (basis-)onderwijs. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig, afgegeven door het samenwerkingsverband.

Wanneer wij als school niet direct weten wat een kind nodig heeft, schakelen we in overleg met u de onderwijs-ondersteuner in. Zo krijgen we samen beter zicht op de juiste ondersteuning.

☎ 033 760 1191
 @ ippoo@swvdeeem.nl
 🌐 swvdeeem.nl

Wijkteams Amersfoort (voorheen CJG)

Het wijkteam is er voor al uw vragen en zorgen over uw gezin, de opvoeding van uw kinderen, gezondheid, pesten, psychische problemen, huiselijk geweld, eenzaamheid, overlast, geld en meer. Bij het wijkteam vindt u snel hulp dichtbij huis en krijgt u een vaste contactpersoon. Meer informatie en contactgegevens van de wijkteams: amersfoort.nl/wijkteams

Schoolgezondheidszorg

De Jeugdgezondheidszorg van GGD-regio Utrecht is er voor kinderen, jongeren en hun ouders. De Jeugdgezondheidszorg adviseert over en ondersteunt bij gezond opgroeien.

Gezondheidsonderzoeken op school

Alle kinderen in Nederland krijgen op bepaalde leeftijden (rond 5/6 en rond 10/11 jaar) een uitnodiging voor een preventief gezondheidsonderzoek. Doel is om samen met u als ouder/verzorger de groei en ontwikkeling van uw kind te volgen. Het onderzoek sluit aan op de controles van uw kind door het consultatiebureau. Naast een check van oren, ogen en groei wordt er gevraagd hoe het met uw kind gaat thuis, op school en in de omgang met vriendjes.

Ook buiten deze onderzoeken is de GGD het hele jaar door bereikbaar voor vragen en advies over gezond opgroeien. Vragen over verschillende onderwerpen kunt u stellen via het inlooppreekuur, de mail, het telefonisch spreekuur en de chat. Kijk op ggdru.nl voor meer informatie.



“De Bolster helpt kinderen echt zichzelf te zijn.”

Vaccinaties

De GGD voert het Rijksvaccinatieprogramma uit. Kinderen worden ingeënt tegen een aantal infectieziekten zoals bof, mazelen, rode hond (de BMR-prik) en ook difterie, kinkhoest, tetanus en polio (de DKTP-prik). In 2025 is het vaccinatieschema veranderd, de vaccinaties blijven hetzelfde. Bekijk de website rijksoverheid.nl/onderwerpen/vaccinatieprogramma om te zien wanneer uw kind de uitnodiging voor de vaccinaties krijgt.

Het GGD-team van onze school

Het GGD-team dat is verbonden aan onze school bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige (Ilse Louer: e-mail: ilouer@ggdru.nl) en een assistente jeugdgezondheidszorg (Norma de Witte: e-mail: ndewitte@ggdru.nl). Zij zijn bereikbaar van 8.00 - 17.00 uur op 033 460 0046.

Verwijsindex Risicjongeren (VIR)

Basisscholen zijn wettelijk verplicht aangesloten op de Verwijsindex Risicjongeren (VIR). De VIR is een landelijk systeem waarin professionals een signaal kunnen afgeven dat zij betrokken zijn bij een kind. Het doel van de Verwijsindex is om de hulpverleners rond een kind of een jongere met elkaar in contact te brengen en hun werk op elkaar af te stemmen. Natuurlijk zult u als ouder van de registratie op de hoogte worden gebracht.

Ook kwaliteitscoördinatoren van basisscholen kunnen zo'n signaal afgeven in de VIR. Waarom zij bij het kind betrokken zijn en hoe ze met het kind werken, wordt in de Verwijsindex niet bijgehouden. Een signaal in de Verwijsindex omvat dus alleen:

- identificatiegegevens van de jongere (aan de hand van het Burgerservicenummer);
- identificatiegegevens van de meldende instantie;
- datum van de melding;
- contactgegevens van de meldende instantie.

Met de gegevens in de VIR wordt zorgvuldig omgegaan. De VIR is ook goed beveiligd. Als de ouder(s)/verzorger(s) of het kind dat willen, mogen zij de geregistreerde gegevens inzien. Zij kunnen correcties laten aanbrengen en schriftelijk bezwaar aantekenen tegen opname in de Verwijsindex bij het College van Burgemeester en Wethouders in de gemeente waarin zij wonen. Kijk voor meer informatie op Registratie in de Verwijsindex: amersfoort.nl/registratie-de-verwijsindex

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Als school zijn we verplicht om volgens protocol te handelen als we te maken krijgen met (vermoedens) van huiselijk geweld of kindermishandeling. Bij signalen handelen we volgens het stappenplan meldcode: augeo.nl/nl-nl/themas/meldcode

Stap 1 Breng signalen in kaart

Stap 2 Overleg met een deskundige collega of Veilig Thuis

Stap 3 Praat met ouders en het kind

Stap 4 Weeg het geweld

Stap 5 Beslis: Is melden nodig?
Is hulpverlening nodig?



4.3 Advies voortgezet onderwijs en uitstroom

De leerlingen in groep 7 krijgen bij de 10-minuten gesprekken in februari een voorlopig advies over een geschikte vervolgopleiding. De ouders ontvangen dan het voorlopig advies van hun zoon of dochter op papier. Het gesprek wordt voorbereid door de leerkracht van groep 7, de kwaliteitscoördinatoren en de directie. Het advies kan eind groep 7, in juni, eventueel worden aangepast, mochten de onderwijsbehoeften van uw kind veranderen of de toets resultaten anders uitvallen dan verwacht. Uiteraard krijgt u daar bericht over. In november is het in groep 8 alsnog mogelijk om het advies aan te passen, mocht daar een reden voor zijn. In februari krijgt uw kind in groep 8 het definitieve advies.

In april maken de kinderen van groep 8 de Cito-toets. Het schooladvies wordt niet gebaseerd op de uitslagen van de Cito-toets, maar op de gegevens die de leerkrachten in de loop van de jaren over het kind hebben verzameld. De groepsleerkrachten houden de prestaties van de kinderen bij in het onderwijskundig rapport en bespreken deze met de ouders. Het rapport wordt vervolgens doorgestuurd naar de gekozen school voor voortgezet onderwijs. Vervolgens meldt u uw kind aan bij de school van uw keuze. De school waar u uw kind aanmeldt, bepaalt uiteindelijk of uw kind wordt geplaatst.

We hebben regelmatig contact met de scholen voor voortgezet onderwijs. Ook worden we jaarlijks geïnformeerd over hoe het gaat met de voormalige leerlingen van de Bolster. De gegevens van uw kind worden vijf jaar bij ons bewaard.

Tabel Aantal leerlingen per VO-advies in %

	2022	2023	2024	2025
VWO	44	51,4	47	60,8
HAVO/VWO	10	20	23,5	13,7
HAVO	26	10	15	11,8
VMBO GL/TL t/m HAVO	0	10	5	2
VMBO TL	16	10	8	9,8
VMBO BB/KB	2	0	1,5	2
SBO/SO	2	0	0	0
Totaal aantal leerlingen	64	64	58	51

In schooljaar 2023-2024 namen we op de Bolster voor het eerst de Doorstroomtoets van Leerling in Beeld af, als vervanger van de eerder landelijk afgenomen eindtoets van Cito.

Tabel Opbrengsten eindtoetsen

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Landelijk gemiddelde	534,8	534,9	176	176
de Bolster	542,2	541,9	179,8	183

Tabel Verwijzing VO

Groep 7	
Mei	Eerste ronde voorlopig adviesgesprekken door betrokkenen na resultaten M7-toetsen.
Juni	Eerste advies wordt met leerling en ouders gedeeld tijdens de adviesgesprekken.
Mei/juni	Na de E7-toetsen wordt het gegeven advies bekeken door de betreffende leerkracht. Indien de uitkomsten van de E7-toetsen zodanig anders zijn dan verwacht dan kan er een heroverweging plaatsvinden. Dit wordt met de kc'er besproken en bekeken. Indien nodig kan hier een aanpassing van het advies gemaakt worden waarbij ook het gesprek met de leerling en de ouders wordt aangegaan.
Groep 8	
Oktober	Afnamen B8-toetsen
Oktober/november	Naar aanleiding van de B8-toetsen wordt er met de leerling gekeken naar wat er nog gedaan moet worden om te voldoen aan het gegeven advies. De leerling heeft tot februari de tijd om hieraan te werken. Na het afnemen van de B8-toetsen wordt er gekeken of de resultaten passend zijn met het gegeven advies een jaar eerder. Hier zijn alle betrokkenen bij aanwezig (zie hierboven). Indien nodig wordt het advies bijgesteld.
Januari (tussen 20-24)	Tweede ronde voorlopig adviesgesprekken met leerling en ouders.
Februari	Kinderen maken de doorstroomtoets.
Maart	Uiterlijk 14 maart uitslag van de doorstroomtoets.
Maart	Uiterlijk 21 maart ontvangen de leerlingen het definitief schooladvies. Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet motiveren.
Maart	Tussen 24 en 28 maart melden alle leerlingen zich aan bij de middelbare school van hun keuze.

Informatie over het voortgezet onderwijs

Voorlichting over het voortgezet onderwijs in de regio Amersfoort leest u op de website Van Basis naar Brug; vanbasisnaarbrug.nl. De site biedt advies, handige tools en een overzicht van alle scholen voor voortgezet onderwijs in en rond Amersfoort.





We doen het samen met de ouders

5.1 Ouders zijn betrokken

Op de Bolster vinden wij een goede samenwerking tussen school en ouders belangrijk. Het doel is dat alle leerlingen met plezier naar school gaan en onderwijs krijgen dat is afgestemd op hun behoeften en mogelijkheden. Als leerkrachten en ouders nauw samenwerken is dat heel motiverend voor kinderen. Kinderen voelen zich gelukkig op school en kunnen hun talenten ontwikkelen en dat zie je terug in hun leerprestaties.

Actief meedoen op school

We werken op verschillende manieren samen met ouders. Als ouder kun je bijvoorbeeld meedoen aan activiteiten op school of hand- en spandiensten verrichten (denk aan leesmoeders/-vaders, de hoofdfluisbrigade of hulp bij sportactiviteiten en feesten). Ouders zijn ook van harte welkom in de medezeggenschapsraad (GMR/MR) of de ouderaad (OR). Deze vormen van samenwerking met de school noemen we 'ouderparticipatie'. Ouderparticipatie is niet alleen belangrijk voor het reilen en zeilen op school, maar vooral ook leuk voor ouder en kind.

Betrokken bij de ontwikkeling van het kind

We vinden het belangrijk dat leerkrachten en ouders zich samen verantwoordelijk voelen voor de ontwikkeling van de kinderen. Daarom betrekken we ouders bij onderwijskundige en opvoedkundige vraagstukken en onderhouden we nauw contact met ouders. We streven ernaar dat de werelden thuis en school logisch op elkaar aansluiten voor het kind. Daarom is het belangrijk dat leerkrachten en ouders elkaar weten te vinden en aan de bel trekken als er zorgen of problemen zijn.

Onderling vertrouwen en respect zijn essentieel voor prettig en goed contact. We stellen ons open en flexibel op en nemen uw vragen en feedback altijd serieus. We willen dat u zich als ouder welkom voelt op school, dat u zich betrokken voelt bij wat er gebeurt en dat u onze manier van werken met de kinderen kent. Omgekeerd vinden we het ook belangrijk dat ouders interesse tonen in hoe het op school gaat: door ouderavonden te bezoeken, thuis aandacht te geven aan schoolwerk en waar nodig begeleiding en ondersteuning te bieden aan hun kind. Als ouders op een positieve manier betrokken zijn bij de school en de schooltijd van hun kind, levert dat een waardevolle bijdrage aan de ontwikkeling van het kind. En een voorspoedige ontwikkeling, waarin het kind zijn talenten en mogelijkheden optimaal kan benutten, dát is waar we het samen voor doen.

Onze visie op de samenwerking tussen ouders en school

Ieder kind heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders. Bij de Bolster werken ouders en school daarom zij aan zij aan de ontwikkeling van het kind. Dat doen we vanuit onze kernwaarden: respect, samenwerken en eigenaarschap. Zo zorgen we er samen met de ouders voor dat het kind alle mogelijkheden krijgt om het beste uit zichzelf te halen. Nu en straks. We willen dat zowel het kind, de ouders als de leerkrachten de schooltijd van het kind ervaren als een fijne en waardevolle periode. Betrokken ouders zijn daarvoor onmisbaar.

Vanuit deze visie vullen wij 10 criteria in van de Stichting LLO (Leraar – Leerling – Ouder) deze criteria zijn gebruikt als praktische leidraad hierbij. In samenspraak met de MR hebben wij het document 'ouderbetrokkenheid' opgesteld. De verdere inhoudelijke invulling kunt u vinden op onze site onder het kopje 'ouderbetrokkenheid'.

5.2 Aanmelding en plaatsingsbeleid

In Amersfoort hebben de schoolbesturen afspraken gemaakt over een duidelijke aanmeldprocedure op alle scholen. De Amersfoortse schoolbesturen vinden het belangrijk dat alle ouders gelijke kansen krijgen om een plaats op een school van hun voorkeur te vinden. U kunt uw kind aanmelden vanaf het moment dat het drie jaar is geworden.

Via de website amersfoortvoorkinderen.nl vindt u algemene informatie over het aanmelden van uw kind op een school in Amersfoort. Het aanmeldbeleid voor de scholen van PCBO Amersfoort leest u in de rubriek 'Voor ouders', pcboamersfoort.nl/uw-kind-aanmelden

Aanmelden

Alle kinderen zijn welkom op onze school. Uw kind kan formeel ingeschreven worden vanaf het moment dat het drie jaar is. Aanmeldingen ontvangen wij graag uiterlijk 13 weken voor de 4e verjaardag. Hiervoor kunt u het aanmeldformulier downloaden op onze schoolwebsite en ingevuld retourneren aan de school. Graag hebben wij rond de aanmelding ook persoonlijk contact met u, om wederzijdse vragen te kunnen beantwoorden en u alvast een indruk van de school te geven.

Belangstelling

Belangstelling voor een plek op onze school kunt u altijd kenbaar maken. Als u overweegt uw kind op onze school aan te melden kunt u een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek en rondleiding of een informatiebijeenkomst bezoeken om u te oriënteren. Ook bent u van harte welkom op open dagen om kennis te maken met onze school en ons onderwijs. Uw belangstelling voor een plek voor uw kind op onze school leggen we graag vast. Na belangstellingsregistratie houden we u ook op de hoogte van ontwikkelingen en bieden we u de kans om uw kind definitief in te schrijven als uw kind drie jaar is geworden.

Bij over-aanmelding

Als er meer aanmeldingen zijn dan plekken dan maken we gebruik van een loting per maand. Dit zijn onze voorrangsregels:

- Broertjes/zusjes van leerlingen die al op school zitten hoeven niet mee te loten.
- Kinderen die op de voorschoolse educatie zitten op de schoollocatie hebben voorrang.

Zorgplicht

Met de invoering van de wet op passend onderwijs hebben wij vanaf het moment van aanmelding zorgplicht. Omdat ieder kind een eigen specifieke hulpvraag kan hebben onderzoeken we in nauw overleg met ouder(s)/ verzorger(s) of onze school de juiste begeleiding kan bieden. Hiervoor is ons school ondersteuningsprofiel (SOP) leidend. Indien nodig schakelen we de onderwijsondersteuner van samenwerkingsverband SWV 'De Eem' in. Als wij geen passend onderwijs kunnen bieden, zoeken we samen met ouder(s) naar een geschikte plek. De samenvatting van het school ondersteuningsprofiel is te vinden op onze website, de uitgebreide versie is op te vragen bij de directie.

Heel soms kunnen zich omstandigheden voordoen waarin wij als school een leerling niet het passende onderwijs kunnen bieden. U kunt daarbij denken aan:

- Het aantal leerlingen dat extra ondersteuning nodig heeft, is in de betreffende groep al maximaal bereikt. (Hiervoor verwijzen we u naar de informatie over de basisondersteuning.)
- De toekomstige leerling heeft een zodanig specifieke hulpvraag dat wij deze als basisschool niet kunnen beantwoorden.

Op grond van het ingevulde aanmeldformulier zal er in de regel binnen zes weken een besluit worden genomen over de toelating. Als uit het aanmeldformulier blijkt dat extra ondersteuning nodig is, zoals bijvoorbeeld bij VVE-indicaties, zal altijd een intakegesprek plaatsvinden.

Aanmelding van uw kind na een verhuizing Als u na verhuizing besluit uw kind aan te melden op onze school wordt de aanmelding altijd in behandeling genomen onder voorwaarde dat de betreffende groep niet vol is.

U kunt telefonisch contact met ons opnemen of een aanmelding doen via het formulier dat u op onze website vindt. Na ontvangst van het aanmeldformulier nodigen we u uit voor een kennismakingsgesprek. Indien ouder(s)/ verzorger(s) toestemming gegeven hebben, zoeken wij voorafgaand aan dit gesprek contact met de vorige school.

Afspraken bij tussentijdse wisseling van basisschool

De schoolbesturen in Amersfoort hebben een afspraak gemaakt over het wisselen van school tijdens het schooljaar. Uit ervaring blijkt dat tussentijds wisselen meestal niet in het belang van de leerling is. Afgesproken is daarom dat besturen hier alleen aan meewerken als:

- 1 er sprake is van een verhuizing;
- 2 de oude school niet het onderwijs kan bieden dat de leerling nodig heeft. De directeurs van de oude én de nieuwe school zijn het daar dan over eens (oudersenonderwijs.nl/kennisbank/school-organisatie/algemene-informatie-over-de-school/wisselen-van-basisschool);
- 3 er sprake is van een onoplosbaar conflict tussen ouder(s)/verzorger(s) en de school. In dat geval bepaalt de school waarvan de leerling vertrekt de exacte vertrekdatum (bij voorkeur na een vakantie), in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) en de ontvangende school.

Wanneer ouder(s)/verzorger(s) in de loop van het schooljaar contact opnemen met een school over de plaatsing van een leerling lopende het schooljaar, dan verwijst de directeur de ouder(s)/verzorger(s) altijd terug naar de eigen school, daarbij verwijzend naar bovenstaande afspraken. De besturen vinden keuzevrijheid van ouder(s)/verzorger(s) belangrijk; wisselen van school kan daarom wel aan het einde van het schooljaar.

5.3 Informatie vanuit school

Onze nieuwsbrief: BOLsterBOde

We houden u op de hoogte van actuele gebeurtenissen op onze school met de digitale BolsterBode. Deze verschijnt elke vier schoolweken op vrijdag.

Website

Op onze website bolster.pcboamersfoort.nl krijgt u een goed beeld van onze school. Behalve informatie over en van onze school, de OR en de MR ziet u ook een leuk filmpje van onze leerlingen en kunt foto's bekijken van verschillende activiteiten. Uit oogpunt van privacy en veiligheid is een wachtwoord nodig om de foto's te bekijken.

Als u niet wilt dat uw kind herkenbaar op een foto staat, kunt u dat schriftelijk aangeven bij de directie.

Rapporten, startgesprek en tienminutengesprekken

In maart en juli krijgen de kinderen van groep 2 t/m 8 een rapport mee. De kinderen van groep 1 die naar groep 2 gaan, krijgen één keer een rapport. Twee keer per jaar zijn er 10-minutengesprekken gepland, in november en in maart. Aan het einde van het schooljaar kunnen ouders nog een gesprek aanvragen als ze dat willen.

We beginnen ieder schooljaar met startgesprekken met de ouders/verzorgers van alle kinderen. Voor de groepen 7 en 8 zijn ook de kinderen uitgenodigd om bij het gesprek te zijn. Met deze gesprekken leggen we de basis voor een goede samenwerking tussen school, ouders en kind. Daarnaast willen we kinderen van de groepen 7 en 8 betrekken bij hun leerproces.

U ontvangt aan het begin van het schooljaar een uitnodiging om in gesprek te gaan met de groepsleerkracht van uw kind. Vooraf krijgt u een formulier toegestuurd. Dit formulier is uitgangspunt voor het gesprek. Ook de kinderen van de groepen 7 en 8 vullen op school een formulier in.

Voor de groepen 1 t/m 6 reserveren we per gesprek tien minuten. Als blijkt dat dit te kort is, wordt er een nieuwe afspraak gemaakt. De gesprekken met ouders en kinderen van de groepen 7 en 8 duren 15 minuten. Tijdens de gesprekken kunt u informatie over uw kind delen met de leerkracht. De adviesgesprekken worden gedurende de groepen 7 en 8 gevoerd. Meer informatie hierover vindt u in het hoofdstuk 4.2 advies voortgezet onderwijs en uitstroom.

Overige contacten met de ouders

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u van de leerkracht een presentatie of informatiebrief over de klas. Deze is bedoeld om u te informeren over het onderwijs in de groep waarin uw kind zit. Hierin staat ook wat de plannen zijn voor het komende schooljaar.

Daarnaast zijn er inloopmomenten waarop u kunt binnenlopen om samen met uw kind zijn of haar werk te bekijken of een presentatie van een vakgebied. Deze worden bekend gemaakt in de jaarkalender en BolsterBode.



Ouderportaal ParnasSys

Onze school maakt gebruik van het digitaal leerling-volgsysteem en administratieprogramma ParnasSys. Alle teamleden kunnen hierdoor verslagen, handelingsplannen, absenten, toets resultaten etc. invoeren in dit programma. Als ouder/verzorger krijgt u een gebruikersnaam en wachtwoord waarmee u in het systeem de toets uitslagen van het kind kunt bekijken. Hierdoor krijgt u een goed beeld van de mogelijkheden van het kind. We vinden het belangrijk om open te zijn over de prestaties van uw kind, maar maakt u niet ongerust als u een of meerdere rode vakjes ziet. Een rood vakje betekent dat op dat onderdeel nog extra oefening nodig is. Mocht u daar vragen over hebben dan kunt u die altijd stellen aan de leerkracht van uw kind.

De toetsen zijn verdeeld in methodetoetsen en niet-methodetoetsen. De methodetoetsen toetsen de lesstof van een blok uit de methode. Hieruit blijkt of een kind de lesstof van de voorafgaande weken beheerst. De niet-methode- toetsen zijn veelal Cito-toetsen of leestoetsen. De inhoud van de Cito-toetsen is een gemiddelde van de leerstofinhoud van diverse methoden die in de onderwijswereld gebruikt worden. Deze toetsen zijn genormeerd en geven de school inzicht in de voortgang van de groep. Mocht u vragen hebben over het interpreteren van de scores, neem dan contact op met de leerkracht van uw kind.

Communicatie gescheiden ouders

Er zijn kinderen bij ons op school, waarvan de ouders gescheiden leven. Wij vinden het belangrijk om beide ouders goed te informeren over de ontwikkeling van hun kind of kinderen. Voorwaarde is natuurlijk wel dat beide ouders zelf hun verschillende mailadressen kenbaar maken aan de directie.

Wij gaan ervan uit dat ouders die gescheiden leven, in het belang van het kind, de andere ouder informeren. Als u een extra exemplaar van de informatie over uw kind wilt ontvangen voor uw ex-partner, kunt u contact opnemen met de directie. Wij nodigen overigens beide ouders uit voor een gezamenlijk gesprek. Alleen in bijzondere gevallen wijken we hiervan af. Een verzoek om gegevens over het kind te verstrekken aan derden, wordt altijd aan beide ouders gedaan.

Gesprek met de leerkracht

Natuurlijk mag u zelf ook het initiatief nemen om te praten met de leerkrachten. Bedenk wel dat de leerkrachten, voordat de school begint, niet veel tijd hebben om u te woord te staan. De lessen horen immers op tijd te starten. Maak daarom even een afspraak als u een leerkracht wilt spreken, dat is veel fijner.

5.4 Vertrouwenspersonen en klachten oplossen

De contactpersonen voor klachten van leerlingen of ouders/verzorgers op onze school zijn Harriet Roest, Jasmijn Schreurs en Christine Vreugdenhil. Zij kennen de klachtenprocedure en zorgen als dat nodig is, voor eerste opvang. Wanneer u besluit om een klacht in te dienen, zal de contactpersoon u voor advies en bemiddeling altijd doorverwijzen naar een vertrouwenspersoon.

Vragen, opmerkingen, klachten

We vinden het belangrijk dat u met uw vragen, opmerkingen of klachten naar school komt en deze bespreekt met de leerkracht. Alleen zo kunnen we weten wat u ervaart. In de meeste gevallen kunnen we uw problemen oplossen, of zullen we uitleggen waarom we op een bepaalde manier handelen. Realiseert u zich daarbij dat waar gewerkt wordt, misverstanden kunnen ontstaan of fouten worden gemaakt. Dat is bij ons niet anders. Komt u er met de leerkracht niet uit, meldt u zich dan bij de schoolleiding. Als u er ook daar niet uitkomt, kunt u contact opnemen met het bestuur.

Als het niet lukt om tot een oplossing te komen, of als u niet weet bij wie u het beste terecht kunt, kunt u de contactpersoon van de school benaderen, te rade gaan bij een vertrouwenspersoon van de stichting, of een officiële klacht indienen.

Klachtenregeling

Het bestuur hanteert de klachtenregeling van Verus (de landelijke vereniging voor christelijk onderwijs). U vindt deze op de website van de stichting PCBO onder het tabblad 'Voor ouders'.

Externe vertrouwenspersonen

Overweegt u een klacht in te dienen bij het bestuur of de landelijke klachtencommissie? Dan is het mogelijk om een vertrouwenspersoon van de stichting te raadplegen. De vertrouwenspersoon bespreekt met u of de situatie aanleiding geeft tot een officiële klacht of dat bemiddeling een passende oplossing biedt. Ook begeleidt hij of zij u bij vervolgstappen, zoals het indienen van een klacht of, indien nodig, het doen van aangifte bij de politie. Waar nodig vindt er doorverwijzing plaats naar instanties voor opvang of nazorg. Vertrouwenspersonen hebben geheimhoudingsplicht voor alles wat zij in hun rol te weten komen. Ons bestuur heeft twee vertrouwenspersonen aangesteld:



Irma Versteeg

"Mijn naam is Irma Versteeg. Ik ben 45 jaar oud, moeder van twee kinderen die inmiddels halverwege de middelbare school zijn. In mijn werk ben ik bij een financiële instelling verantwoordelijk voor Operations, IT en Business Intelligence. In mijn vrije tijd sport ik graag en spreek ik af met vrienden om lekker te koken en een goed gesprek te voeren. Naast mijn werk en gezin heb ik mij altijd graag ingezet op andere gebieden. Zo ben ik gastvrouw in een hospice geweest, bestuurslid bij de speelgoedbank en actief op school in de MR. Vanaf 1 april 2025 zet ik mij binnen PCBO Amersfoort graag in als externe vertrouwenspersoon. In deze rol vind ik het belangrijk om zonder oordeel te luisteren en samen te kijken naar wat het meest passende vervolg kan zijn. Je kunt mij bereiken via 06 4897 5466 of via irmaversteeg@gmail.com."



François van Ekkendonk

"Ik ben François van Ekkendonk. Ik ben 56 en woon in Amersfoort. Ik ben getrouwd en heb vier kinderen (die inmiddels allemaal de middelbare school achter de rug hebben). Ik werk bij drinkwaterbedrijf Vitens als beleidsadviseur en ook daar ben ik vertrouwenspersoon. In mijn vrije tijd speel ik saxofoon, fiets ik graag en rijd motor. Ik vind het belangrijk om naast alles wat ik doe ook via vrijwilligerswerk bij te dragen aan de maatschappij. Zo ben ik een paar jaar geleden schuldhulpmaatje geweest en zit ik nu in het bestuur van m'n muziekvereniging. Daarnaast ben ik dus ook vertrouwenspersoon, omdat ik het belangrijk vind een luisterend oor te bieden als zaken niet lopen zoals je verwacht. Voel je vrij om contact met mij of Irma op te nemen als je daaraan behoefte hebt, ook als je je misschien afvraagt of het wel ernstig genoeg is. Soms is het delen van je zorg al voldoende om weer verder te kunnen. Je kunt mij bereiken via 06 1509 3196 en francois.esther@xs4all.nl."

Landelijke klachtencommissie

Als u ontevreden bent over de afhandeling van een klacht, kunt u zich, eventueel in overleg met de vertrouwenspersoon, wenden tot een landelijk loket. De contactgegevens van de landelijke geschillencommissie zijn:

Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

- 📍 Postbus 82324, 2508 EH Den Haag
- 📞 070 386 1697
- ✉ info@gcbo.nl
- 🌐 gcbo.nl

Bescherming persoonsgegevens

Sinds 2018 is de Algemene verordening gegevens-bescherming (AVG) van kracht. Op de Bolster wordt conform deze wet zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de registratie daarvan in de administratie van de school, worden er

gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Dit worden persoonsgegevens genoemd. Alleen persoonsgegevens die strikt noodzakelijk zijn voor het onderwijs mogen worden vastgelegd en gebruikt. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang ertoe is beperkt.

De school zal jaarlijks controleren of de gegevens nog juist zijn. Om de privacy van de leerlingen en medewerkers te waarborgen zal de school per jaar vragen of de adressenlijsten uitgewisseld mogen worden.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerling gegevens. Leerling informatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouder(s)/ verzorger(s) daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Foto's op onze website en op social media

Foto's en video's worden alleen na toestemming van ouder(s)/verzorger(s) en leerling gedeeld. De nieuwe regeling geldt ook voor foto's en video's die door ouder(s)/verzorger(s) of leerlingen gemaakt worden. We vragen u daarom zorgvuldig om te gaan met het beeldmateriaal dat u zelf maakt en alleen te delen als de leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en medewerkers daarvoor toestemming geven.

In het privacyreglement is beschreven hoe de school omgaat met haar leerling gegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Desgewenst kunt u het privacyreglement opvragen bij de directeur van de school of inzien op de website van PCBO Amersfoort (onder het kopje Voor ouders). Natuurlijk kunt u voor vragen ook terecht bij de directie.

De functionaris voor gegevensbescherming (FG) heeft zowel een controlerende taak als een rol in de beoordeling van beveiligingsincidenten en datalekken. De FG adviseert het bestuur en is de contactpersoon voor de externe toezichthouder: de Autoriteit Persoonsgegevens.

De FG voor PCBO is Angela Groen-Vendrig, verbonden aan de CED-groep. T 010-4071993 of E a.groen@cedgroep.nl

Naast de FG is er een interne contactpersoon (Privacy Officer) waartoe directie en medewerkers of ook ouders zich in eerste instantie kunnen richten wanneer zij een melding willen doen. U kunt deze bereiken via m.drent@pcboamersfoort.nl.

5.5 Ouders doen en denken mee

Medezeggenschapsraad (MR)

De Bolster kent een actieve Medezeggenschapsraad (MR). In de MR zitten vier ouders en vier teamleden. Soms is de directeur aanwezig. De verantwoordelijkheden van de MR zijn vastgelegd in een reglement, dat is gebaseerd op het landelijke model van de NPCS (Nederlandse Protestants Christelijke Schoolorganisatie).

De medezeggenschapsraad is formeel geregeld via instemmingsrecht en adviesrecht. Instemmingsrecht is de zwaarste vorm van medezeggenschap. Voorbeeld hiervan is de vaststelling of wijziging van het onderwijskundig beleid. Voorbeeld van adviesrecht is adviseren over de voorgestelde de vakantieregeling. De MR heeft overleg met de schoolleiding en met de ouderraad (OR). Daarnaast worden er voor ouders ouderavonden georganiseerd door de MR in samenwerking met directie en team. Bij belangrijke onderwerpen kan de MR de ouders raadplegen met een schriftelijke peiling of een speciale ouderbijeenkomst. De MR zal regelmatig communiceren over zaken die spelen via

de BolsterBode of Social Schools. In de jaarkalender staan de namen van de leden van de MR. De MR is per email bereikbaar op mrdebolster.pcboamersfoort@gmail.com.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De Bolster is één van de dertien scholen van de stichting PCBO Amersfoort. Deze stichting zet zich in voor goed basisonderwijs met een protestants-christelijk karakter in Amersfoort en omgeving. Binnen de stichting wordt het gezamenlijke, overkoepelende beleid bepaald. De besluiten die de stichting neemt, gelden dus vaak voor alle scholen. Daarom is het belangrijk dat ook ouders en medewerkers van de scholen hierbij betrokken worden. Dat gebeurt via de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad: de GMR.

Elke school heeft één vertegenwoordiger in de GMR. Dat kan een ouder of een personeelslid zijn. Vaak gaat het om iemand uit de eigen medezeggenschapsraad (MR) van de school. Maar het kan ook zijn dat de school een andere ouder of medewerker naar de GMR van de stichting afvaardigt. Hoe dan ook staat het GMR-lidmaatschap inhoudelijk los van het MR-lidmaatschap. Namens onze school zit een leerkracht in de GMR.

Bij alle plannen van het stichtingsbestuur, die te maken hebben met de gang van zaken op de scholen, heeft de GMR medezeggenschap. Dat wil zeggen adviesrecht (gevraagd en ongevraagd) of zelfs het recht om ermee in te stemmen of niet. Zo bespreekt de GMR elk jaar de begroting en alle bijbehorende voorstellen op het gebied van onderwijs en organisatie. De GMR komt zo'n zes keer per jaar bijeen. De werkwijze van de GMR is vastgelegd in een eigen reglement.

Meer informatie over PCBO Amersfoort, de GMR en de werkwijze van de GMR is te vinden op pcboamersfoort.nl (zie 'Medezeggenschap').

Ouderraad

De Ouderraad van de Bolster bestaat uit tien tot twaalf enthousiaste ouders. Zij organiseren samen met leerkrachten in voor allerlei activiteiten die van de Bolster een extra leuke school maken. Denk aan vieringen zoals Kerst, Pasen en Sinterklaas, sportactiviteiten, projecten, de ateliers en de verkeersveiligheid.

De Ouderraad vergadert acht keer in het schooljaar. De activiteitencommissies hebben hun eigen overleg. De ouderraad heeft een voorzitter en een penningmeester die in contact staan met de MR en de directie waardoor de activiteiten goed aansluiten op het school- beleid en jaarprogramma. In de jaarkalender staan de namen van de OR-leden.

Vrijwillige ouderbijdrage 2025 - 2026

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage en kinderen kunnen niet uitgesloten worden als de bijdrage niet wordt betaald. Met de opbrengsten van de ontvangen ouderbijdrages worden bijna alle feesten en activiteiten op school gefinancierd zoals o.a. Kinderboekenweek, Sintfeest, Kerstfeest, Paasfeest, Koningsspelen, Het Open Podium en overige activiteiten. Zonder uw betaling is het organiseren van deze feesten en activiteiten wellicht niet (goed) mogelijk. Mocht u de vrijwillige bijdrage echter zelf niet kunnen betalen, kan Stichting Leergeld u tegemoetkomen in de kosten. Voor het schooljaar 2025-2026 bedraagt de ouderbijdrage 85 euro per jaar.

Wilt u meer bijdragen dan de standaard bijdrage dan is dat mogelijk. Voor het begin van het nieuwe schooljaar is de begroting van de OR (en daarmee de ouderbijdrage) vastgesteld door de MR. De vrijwillige bijdrage voor de Ouderraad mag worden overgemaakt naar rek: NL65 RABO 0302 2745 53 t.n.v. Ouderraad de Bolster, onder vermelding van de naam en de klas van uw kind(eren).

Hulp bij schoolkosten

Onderwijs in Nederland is gratis, maar soms komen er toch kosten bij, zoals de ouderbijdrage, kosten voor de schoolreis en het schoolkamp. Kunt u deze kosten niet betalen dan kunt u een beroep doen op de 'Stichting Leergeld', zie leergeld.nl.

Jeugdfonds Sport & Cultuur

Wilt u uw kind na schooltijd op muzikles of een sportclub doen, maar heeft u daar geen geld voor? Via de sociale dienst van Amersfoort kunt u een beroep doen op het Jeugdfonds Sport & Cultuur. Deze financiële ondersteuning is bedoeld voor ouder(s)/verzorger(s) met een minimum inkomen. U kunt zelf geen aanvraag indienen. De aanvraag loopt via een intermediair op school, via IndeBuurt033 of via een schuldhulpverlener. De intermediair op onze school is directeur Mirjam van der Geijs. Kijk voor meer informatie op: jeugdfondssportencultuur.nl of op amersfoort.nl/kindpakket

Hulpouders

Bij veel gebeurtenissen op school is ouderhulp onmisbaar. We zijn blij dat er elk jaar weer mensen zijn die enthousiast willen meewerken aan verschillende activiteiten, zoals vervoer en begeleiding bij excursies/schoolreisjes, vieringen, duo-lezen, ateliers, sportevenementen, schoonmaken, KastanjeKanjor, enz. U kunt zich aanmelden voor de diverse activiteiten. Alle namen van de ouders die zich voor één of meer activiteiten hebben aangemeld, worden op een activiteitenlijst gezet. De OR coördineert deze lijst. Als wij bij een activiteit een beroep op ouders willen doen, pakken we de lijst erbij en ontvangt u een bericht of telefoontje. Ook kan via de klassenouders een beroep op u gedaan worden.

Klassenouders

Per groep zijn er één of meer klassenouders die de leerkrachten ondersteunen bij het organiseren van activiteiten. Denk hierbij aan bijzondere klassenactiviteiten zoals het organiseren van klassenuitjes en vervoer, de verjaardag van de leerkracht, leesactiviteiten enz.

Hoofdluisbrigade

Na elke vakantie worden de kinderen op school gecontroleerd op hoofdluis. Omdat het voorkomen van hoofdluis een gezamenlijke verantwoordelijkheid is, is het belangrijk dat u uw kind zelf ook elke week controleert op hoofdluis. Constateert u hoofdluis, geef dit dan direct door aan de leerkracht van uw kind. De controles op school worden gedaan door ouders van de hoofdluisbrigade. In elke groep zijn er twee ouders bereid gevonden om de controles uit te voeren. Zij zijn ook aanspreekpunt voor informatie en vragen over hoofdluis. Het verplicht aanschaffen van een luizencap om hoofdluis te bestrijden is afgeschaft. Het RIVM en het Landelijk Steunpunt Hoofdluis melden dat er onvoldoende wetenschappelijk bewijs is voor overdracht van hoofdluis via voorwerpen. Op onze website staat informatie over het voorkomen en de bestrijding van hoofdluis bij het onderwerp 'informatie/hoofdluis'.

Voor-, tussen- en naschoolse opvang

6.1 Lunchen in de klas

Uw kind kan bij ons op school overblijven, maar het is niet verplicht. De kinderen die overblijven lunchen in de middagpauze samen met de leerkracht. Daarna gaan ze buitenspelen onder toezicht van een coördinator van Sportivate of een teamlid. Ook vragen we ouders om op vrijwillige basis, tegen een vergoeding, de teamleden te helpen als pleinwacht. Verder ondersteunt de organisatie Sportivate ons tijdens het buitenspelen met spel- en bewegingsactiviteiten. Voor het overblijven vragen we een verplichte ouderbijdrage van €50,- per kind, per schooljaar als uw kind overblijft op school. U kunt er ook voor kiezen 5x te ondersteunen op onze pleinen. U ontvangt hiervoor 10 euro per keer. Daar het een verplichte betaling is kunt u er ook voor kiezen uw kind in de lunchpauze op te halen. De bijdrage voor het overblijven in de klas kunt u overmaken naar: rekeningnummer NL96 RABO 0328 9715 96 t.n.v. Ouderraad de Bolster onder vermelding van de naam en de klas van uw kind(eren).

6.2 Voorschoolse opvang (VSO)

In de Bolster is Kindercentrum Bzzzonder gevestigd voor. Zij verzorgen zowel voorschoolse als naschoolse opvang.

6.3 Naschoolse opvang (BSO)

Wilt u gebruikmaken van de kinderopvang, meldt u dan zo snel mogelijk aan, zodat u weet of er plek is voor uw kind. De medewerkers van de BSO hebben een vaste plek op de speelterreinen. De school is verantwoordelijk voor de leerlingen, totdat ze overgedragen zijn aan de medewerkers van de BSO. Als we andere afspraken maken met de BSO wordt u daarvan op de hoogte gebracht.

Kindercentrum Bzzzonder is gevestigd in basisschool de Bolster en is geopend van maandag t/m vrijdag van 07.30 uur tot 18.30 uur. Kindercentrum Bzzzonder biedt opvang voor kinderen van 2 t/m 12 jaar. De jongste kinderen worden opgevangen in het hoofdgebouw van de Bolster aan de van Effenlaan, de oudste kinderen worden opgevangen in de dependance van de Bolster aan de van Marnixlaan. Ook in de schoolvakanties en tijdens schoolvrije dagen opent in Kindercentrum Bzzzonder om 07.00 uur haar deuren. Kindercentrum Bzzzonder biedt een veilige en vertrouwde omgeving en werkt intensief samen met onze school. Daarnaast werken we samen met SKA, BSO Sport, Vrijland, BLOS en Panta Rhei en Partou.

Kindercentrum Bzzzonder

T 088 299 9600
@ info@bzzzonder.nl
bzzzonder.nl

BSO Ska

T 033 470 1303
ska.nl

Partou

T 088 235 7500
@ klantenservice@partou.nl

BSO sport Amersfoort, locatie Nimmerdor

T 033 463 4774
T 06 3056 0402
bsosport.nl

Panta Rhei

T 033 461 1510
kcpantarhei.nl

BSO Vrijland

T 06 4701 7783
@ info@vrijlandamersfoort.nl

BLOS Kinderopvang

T 030 604 7599
@ info@blos.nl
blos.nl

Regelingen en afspraken

7

7.1 Schooltijden en afspraken rondom onderwijstijd

Aanvangstijden

De lessen starten dagelijks om 8.30 uur en eindigen om 14.30 uur. De leerkrachten komen rond 8.20 uur naar buiten en gaan om 8.25 met de leerlingen naar binnen, zodat ze in alle rust met de lessen kunnen beginnen. Ouders zijn tot 8.20 uur zelf verantwoordelijk voor de opvang van hun kind(eren). Op de pleinen is tot 8.20 uur geen pleinwacht aanwezig.

Het is belangrijk dat uw kind op tijd is, want het is voor de groep erg storend als kinderen binnenkomen als de les al is begonnen. Als een kind regelmatig te laat is, gaat de leerkracht in gesprek met de ouder(s)/verzorger(s). Mocht dat niet helpen dan volgt er een gesprek met de directeur. In het uiterste geval schakelen we de leerplichtambtenaar in.

Op de eerste schooldag zullen de leerkrachten van alle groepen (1-8) op het schoolplein staan. Zij houden de naam van de groep omhoog, zodat u weet wie de leerkracht van uw kind is.

Verkeersveiligheid

We vinden het fijn als kinderen lopend of op de fiets naar school komen. Als u uw kind toch met de auto moet brengen of halen dan vragen wij u vriendelijk doch dringend de auto in de zijstraten te zetten. (Let op: niet in de Beetslaan, niet in de Van Effenlaan en Staringlaan ter hoogte van de school). Als u het laatste stukje naar de ingang loopt, bevordert dit de veiligheid. In geval van nood blijft de school bereikbaar.

Brengen en halen op de Bolster

Wanneer de kinderen van groep 1 en 2 naar huis gaan, begeleiden de leerkrachten hen naar het Bolsterplein aan de Staringlaan. Elke groep heeft daar een vaste plek waar de kinderen worden opgehaald. Geeft u het alstublieft even door aan de leerkracht als u uw kind meeneemt. Ook de BSO heeft vaste ophaalplekken. Komt u met de fiets? Zorg er dan voor dat de uitgang van de school vrij blijft, zodat iedereen vlot in en uit kan gaan.

Brengen en halen op de Stek

Voor de Stek hebben we het volgende verkeersplan: om de verkeersdruk te spreiden vragen we de kinderen van de groepen 3 en 4 om gebruik te maken van het hek aan de Van Marnixlaan, de kinderen van de groepen 5 en 6 van het hek bij de Beetslaan. Dit geldt zowel voor naar school als het gaan van school.

Met de auto

Moet u uw kind met de auto brengen of ophalen? Dan vragen wij u vriendelijk, maar met klem, om de Van Effenlaan en de Marnixlaan niet in te rijden. Deze straten zijn tijdens breng- en haaltijden ongeschikt voor autoverkeer. Parkeren kan ruimer en veiliger aan de Kapelweg of de Hugo de Grootlaan. Let u er ook op dat uitritten van buurtbewoners altijd vrij blijven?

Fietsenstalling

Op de Bolster staan er voor de groepen 7 en 8 fietsenrekken op het pleintje voor de kelder. De kinderen uit de groepen 1 stallen hun fiets aan de Van Effenlaan, bij de hoofdingang. De fietsenrekken voor de kinderen uit de groepen 2 staan aan de doorgang pleinzijde aan de Staringlaan. Voor de kinderen van de groepen op de Stek is er voldoende ruimte om de fietsen te stallen. We raden aan de fiets goed af te sluiten en geen waardevolle accessoires op de fiets achter te laten. De school is niet aansprakelijk voor diefstal of beschadiging van de fiets. We adviseren u om na schooltijd geen fietsen achter te laten op de pleinen. Blijft de fiets daar wel staan dan bent u zelfverantwoordelijk voor de fiets. Wij kunnen geen fietsen stallen in onze kelders.

Vervanging van leerkrachten bij ziekte of afwezigheid

Meestal lukt het ons om aan de hand van ons vervangingsplan een oplossing te vinden:

- 1 Een vervanger vinden, bijvoorbeeld een parttimer vragen zijn/haar uren tijdelijk uit te breiden.
- 2 Gebruik maken van de invalpool PIO.
- 3 Een leraar in opleiding laten invallen (LIO).
- 4 Een onderbouwleerkracht doorschuiven, mits er vervanging is.
- 5 De groep wordt opgedeeld met een 'eerste dagopvang'-programma, alleen als het redelijkerwijs mogelijk is.
- 6 De directeur, kwaliteitscoördinatoren, remedial teacher of onderwijsassistent gaat voor de klas.

De vervangingspool van Transvita

Helaas is het lerarentekort ook merkbaar in de vervangingspool van PIO. Hierdoor kunnen we soms geen vervanging regelen. We moeten de kinderen dan vrij geven. Mocht dit voorkomen dat hoort u dit een dag van tevoren van de directie. We vinden het heel erg vervelend als wij kinderen een dag naar huis moeten sturen en hopen dit tot een minimum te beperken. Mocht het toch een keer gebeuren dan hopen we dat u begrip heeft voor de situatie. Het is goed om een oplossing achter de hand te hebben, mocht uw kind een dag niet naar school kunnen.

Protocol ziek, ziekte op school, medicijngebruik en medisch handelen

Als uw kind ziek is, is het begrijpelijk dat het niet naar school komt. Meld uw kind (op de eerste schooldag dat het ziek is tussen 8.00 uur en 8.20 uur) ziek en afwezig via de app van 'Social Schools'. Als kinderen onder schooltijd ziek worden, nemen we contact op met ouder(s)/verzorger(s). In zijn algemeenheid geldt dat kinderen die ziek zijn niet op school horen, maar thuis moeten uitzielen.

Voor medicijngebruik en medisch handelen heeft PCBO Amersfoort een protocol waaraan al het personeel en alle scholen zich moeten houden. Als uw kind medicijnen nodig heeft en deze ook moeten worden toegediend onder schooltijd, schetst het Protocol Ziekte op school, medicijngebruik en medisch handelen hiervan de grenzen.

Personeel van PCBO Amersfoort is namelijk niet bekwaam en niet bevoegd tot het verrichten van medische handelingen. Het bestuur heeft er nadrukkelijk voor gekozen dat personeel op alle scholen van de stichting deze handelingen dan ook niet verricht. Als medisch handelen (anders dan acute noodhulp) noodzakelijk is onder schooltijd, moeten hier andere oplossingen voor worden gevonden. Als dit voor uw kind geldt, verzoeken we u om contact op te nemen met de directie van de school en dit met elkaar te bespreken.

Als voor een leerling medisch handelen onder schooltijd noodzakelijk is, is dit op zichzelf geen reden om een leerling niet aan te nemen of van school te verwijderen. Maar een kind kan alleen op school blijven of worden aangenomen als er een oplossing wordt gevonden voor het verrichten van de medische handelingen. Wij vinden die graag in overleg met u.

Leerplichtwet verzuim en verzoeken om extra vrije dagen

We controleren elke dag of een kind aanwezig is op school. Dat zijn we wettelijk verplicht. Als we niet weten waarom een kind afwezig is, nemen we contact op met de ouder(s)/verzorger(s). Is een kind afwezig zonder geldige reden dan registreren we dit als 'ongeoorloofd verzuim'. Er kan natuurlijk een goede reden zijn waarom uw kind niet op school is.

Bezoek aan de (tand)arts

Moet uw kind naar de (tand)arts of orthodontist, plan deze bezoeken dan het liefst zo veel mogelijk buiten de schooltijden om. Of als het niet anders kan aan het begin of het einde van de dag, zodat uw kind zo min mogelijk mist van de lessen.

Verlof en verzuim

Kinderen worden dagelijks op school verwacht. De aan- en afwezigheid van kinderen wordt iedere dag gecontroleerd en geregistreerd. Scholen zijn daartoe verplicht. Als een leerling zonder bericht van absentie afwezig is, neemt school contact op met ouder(s)/verzorger(s). Als leerlingen zonder geldige reden of zonder bericht afwezig zijn, wordt dit geregistreerd als "ongeoorloofd verzuim". Er kunnen legitieme redenen zijn waarom kinderen niet op school kunnen zijn of verlof hebben.

Kinderen die deelnemen aan religieuze of levensbeschouwelijke verplichtingen zijn daarvoor vrijgesteld van de leerplicht. U moet dit uiterlijk twee dagen van tevoren doorgeven aan school. Gebruik hiervoor het verlofformulier dat u kunt downloaden via onze website of kunt krijgen bij de administratie. Als uw kind om een andere reden niet op school kan zijn, moet u daarvoor verlof aan vragen. Bijvoorbeeld als u op vakantie wilt gaan buiten de reguliere schoolvakanties om. Verlof wordt alleen in uitzonderlijke gevallen verleend. Bijvoorbeeld als ouders door de aard van hun beroep niet op vakantie kunnen in de reguliere schoolvakantie.

U kunt ook verlof aanvragen vanwege een speciale gebeurtenis of situatie. Denk aan een huwelijk of een jubileum, een begrafenis of als een familielid ernstig of terminaal ziek is. U kunt verlof aanvragen via het verlofformulier. Doe dat ruim van tevoren. In de regel geldt een termijn van acht weken. Dat is vooral van belang als uw verlofaanvraag wordt afgewezen en u bezwaar wilt aantekenen. Dit kan tot zes weken nadat het besluit is genomen. Degene bij wie u bezwaar aantekent heeft twee weken om te reageren. U tekent bezwaar aan bij degene die over uw aanvraag heeft besloten. Meestal is dat de schoolleiding. In andere gevallen is het de leerplichtambtenaar.

De leerplichtwet omschrijft wanneer uw kind verlof kan krijgen en binnen welke kaders. U vindt ook een toelichting op het verlofformulier. Scholen zijn verplicht om de aan- en afwezigheid van leerlingen te registreren. Daaronder valt ook aangevraagd verlof en de al dan niet verleende toestemming hiervoor. De school wordt hierop gecontroleerd door de inspectie voor het onderwijs en de leerplichtambtenaar.

Voorkomen van verzuim

Als een kind regelmatig afwezig is, kunt u door school uitgenodigd worden voor een gesprek hierover. Samen kijken we wat de reden is van het verzuim en hoe we ervoor kunnen zorgen dat uw kind weer naar school gaat. Kan

uw kind niet naar school komen doordat het langdurig ziek is, dan bekijken we of het op een andere manier onderwijs kan krijgen. Als een kind 16 uur in een periode van 4 weken ongeoorloofd afwezig is, moeten scholen dit melden bij de leerplichtambtenaar. In die gevallen zal de leerplichtambtenaar onderzoek doen naar de situatie van de leerling en de redenen van het verzuim.

Zie de website van de gemeente Amersfoort: amersfoort.nl/leerplicht-en-kwalificatieplicht

Onderwijs en toptalenten op het gebied van sport en kunst/cultuur

Op onze school signaleren we regelmatig kinderen met een uitzonderlijk talent. Het is onze missie om hen te ondersteunen bij het verder ontwikkelen van hun talenten. Of dat nu ligt in sport, kunst of cultuur. We vinden het belangrijk dat elk kind de kans krijgt om het beste uit zichzelf te halen.

In overleg met de leerplichtambtenaar hebben we een protocol opgesteld waarin staat hoe we toptalenten begeleiden en ruimte bieden. Het protocol behandelt onder andere de volgende onderwerpen:

- Wanneer is er sprake van een sport-, kunst- of cultuurtalent?
- Wat is de procedure en wat zijn de voorwaarden voor vrijstelling bij een toptalent?
- Relevante wetgeving
- De rol van de Arbeidsinspectie

Het protocol is op school ter inzage beschikbaar. Wilt u met ons in gesprek over uw kind? Neem dan gerust contact op met de directeur.

Maatregelen bij ongewenst gedrag

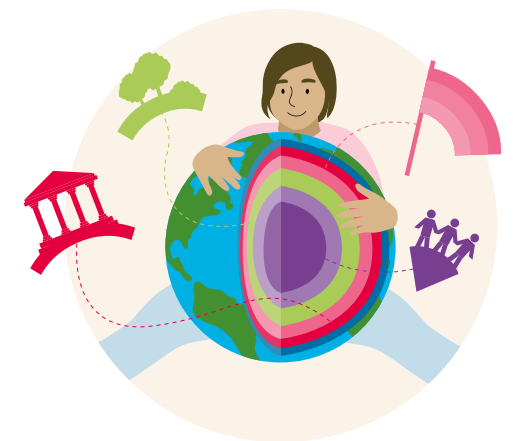
Een kind schorsen of verwijderen is een zware maatregel. De beslissing om een kind te schorsen of van school te verwijderen ligt bij het 'bevoegd gezag' (directie of het bestuur). Redenen om een kind een time-out op te leggen, te schorsen of te verwijderen van school kunnen zijn dat het gedrag van het betreffende kind de eigen ontwikkeling en/of het gevoel van veiligheid en welbevinden van andere kinderen en/of personeel ernstig in de weg staan.

Van time-out is sprake wanneer de leerling één dag of korter het recht op deelname aan het onderwijs wordt ontnomen. Een time-out zal normaliter gedurende een schooldag of een gedeelte ervan worden opgelegd en geldt alleen voor de desbetreffende dag. De leerling wordt de toegang tot de school ontnomen. De directeur beslist in dit geval.

Het bevoegd gezag (ons bestuur) beslist over de schorsing en verwijdering van leerlingen. Schorsing betreft één of meerdere dagen met een maximum van een week. Wanneer de schorsing langer dan één dag duurt, wordt zowel de leerplichtambtenaar als de onderwijsinspectie geïnformeerd. Omdat een leerplichtig kind niet van onderwijs uitgesloten kan worden, zal het kind tijdens de periode van schorsing vanuit de school opdrachten meekrijgen om thuis aan te werken.

Wanneer er sprake is van schorsing om ernstige redenen, of in het geval van herhaling, kan het bevoegd gezag bovendien besluiten een kind van school te verwijderen. Voordat het bevoegd gezag hiertoe besluit, worden eerst de betrokken leerkracht en de ouder(s)/ verzorger(s) van het kind gehoord. Bij verwijdering moet het bevoegd gezag een andere school vinden voor de betreffende leerling. Tegen een beslissing van het bevoegd gezag om hun kind te verwijderen, kunnen ouder(s)/ verzorger(s) bezwaar aantekenen.

Ouder(s)/verzorger(s) krijgen ook altijd een brief over de schorsing of de verwijdering. In deze brief staat ook op welke manier zij bezwaar kunnen aantekenen tegen de schorsing en/of de verwijdering. In het protocol wat wij rondom deze onderwerpen hanteren kunt u uitgebreid lezen welke stappen er in welke gevallen gezet worden bij ontoelaatbaar gedrag. In dit protocol is ook een paragraaf besteed aan ontoelaatbaar gedrag van ouders, wat tot gevolg kan hebben dat leerlingen verwijderd moeten worden.



7.2 Regels in en om de school

Transparantie over privacy

Bescherming persoonsgegevens

Sinds 2018 is de Algemene verordening gegevens-bescherming (AVG) van kracht. Op de Bolster gaan we in lijn met deze wet zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. In onze administratie leggen we alleen gegevens vast over leerlingen die noodzakelijk zijn voor het onderwijs aan en de begeleiding van de leerlingen. Deze gegevens noemen we ‘persoonsgegevens’. De gegevens zijn beveiligd en de toegang tot de gegevens is beperkt tot personen die daarvoor toestemming hebben. We controleren jaarlijks of de gegevens nog kloppen. Om de privacy van leerlingen en medewerkers te waarborgen, vragen we ieder jaar toestemming om de adressenlijsten uit te wisselen.

De school maakt gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van de leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerling gegevens. Leerling informatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouder(s)/verzorger(s) daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Foto's op onze website en op sociale media

Foto's en video's worden alleen na toestemming van ouder(s)/verzorger(s) en leerling gedeeld. De nieuwe regeling geldt ook voor foto's en video's die door ouder(s)/verzorger(s) of leerlingen gemaakt worden. We vragen u daarom zorgvuldig om te gaan met het beeldmateriaal dat u zelf maakt en alleen te delen als de leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en medewerkers daarvoor toestemming geven.

In het privacyreglement is beschreven hoe de school omgaat met haar leerling gegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Desgewenst kunt u het privacyreglement opvragen bij de directeur van de school of inzien op de website van PCBO Amersfoort (onder het kopje ‘Voor ouders’). Natuurlijk kunt u voor vragen ook terecht bij de directie.

ARBO, EHBO, bedrijfshulpverlening en AED

Onze school heeft een ARBO-plan. Hierin staat beschreven aan welke veiligheidseisen de school moet voldoen. Jaarlijks wordt het ARBO-plan opnieuw vastgesteld door de MR, nadat directie, team en MR suggesties hebben gedaan voor verbetering. Meerdere leerkrachten hebben een geldig EHBO-diploma en zijn geschoold in de bedrijfshulpverlening. Jaarlijks houden we twee keer een evacuatieoefening en worden er nieuwe BHV-ers opgeleid.

Ook beschikt onze school over een AED in de hal van het hoofdgebouw van de Bolster naast de kamer van de directie.

Verzekeringen

De stichting heeft een collectieve ongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten via Verus, de landelijke vereniging voor katholiek en christelijk onderwijs in Nederland. Daarmee zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een beperkte uitkering bij blijvende invaliditeit na een ongeval. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd. Dit geldt alleen als de eigen verzekering van de betrokkene de schade niet dekt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

Wanneer zijn wij wel en niet aansprakelijk?

Door de aansprakelijkheidsverzekering zijn de school zelf en de mensen die voor de school werken (bestuur, personeel, vrijwilligers) verzekerd tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij maken u attent op twee zaken die vaak tot misverstanden leiden.

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat op de school kunnen worden verhaald. Dit is niet zo. De school is alleen verplicht schade te vergoeden als er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is namelijk ook mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Denk bijvoorbeeld aan een bal tegen een bril tijdens de gymles. De school is niet verplicht om te voorkomen dat er ballen tegen brillen vliegen. Daarom valt die schade niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt die niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten. U kunt als ouder(s)/verzorger(s) kiezen voor het afsluiten van een verzekering die materiële schade aan eigendommen en kleding tijdens

schooluren vergoedt. Het gaat dan om schade of diefstal die niet valt onder de aansprakelijkheid van de school. Voor meer informatie over deze eigendommenverzekering gaat u naar leerlingenverzekering.nl.

Sponsoring in het basisonderwijs

Onder sponsoring verstaan wij dat de school geld, goederen of diensten krijgt in ruil voor een tegenprestatie, zoals bijvoorbeeld vermelding in de schoolkrant, de schoolgids of de nieuwsbrief. Meestal zijn het bedrijven uit de wijk die de school sponsoren, maar een enkele keer zijn het banken of leveranciers van ICT. De tegenprestatie valt altijd onder verantwoordelijkheid van de school, ook als deze door de ouderraad wordt aangegaan. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een schenking.

Voor sponsoring volgen wij het convenant van de Rijksoverheid. Daarin staat onder meer waar scholen op moeten letten, waar sponsors aan gebonden zijn en hoe scholen inspraak van ouders, teams en leerlingen moeten organiseren. Ouders en leraren hebben het recht om via de medezeggenschapsraad (MR) hun stem te laten horen over het afsluiten van een sponsorcontract. Ouders, leerkrachten en leerlingen kunnen met klachten over sponsoring terecht bij de contactpersoon voor klachten op de school.

De tekst van het convenant is op te vragen bij de directeur van de school. Een factsheet hierover staat op de website van de stichting onder het kopje ‘Voor ouders’.

De stichting hanteert onder meer de volgende regels:

- Sponsoring moet passen bij de uitgangspunten van de school en in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet misleidend zijn.
- Sponsoring moet een gezonde en verantwoorde levensstijl aanmoedigen.

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de naleving van de regels.

Schooleigendommen

Leermiddelen zijn over het algemeen erg duur. Een heel gewoon taal- of geschiedenisboekje kost al gauw € 25,00 of meer. We vinden het belangrijk dat kinderen hier heel zorgvuldig mee omgaan. Leerboeken gaan in principe niet mee naar huis. Alle kinderen hebben een stevige tas, voorzien van naam, om hun map en eten en drinken te vervoeren. Bij voorbaat onze dank.

Schoolbenodigdheden

In de eerste BolsterBode van het schooljaar staat welke schoolspullen de kinderen van de groepen 3 t/m 8 nodig hebben. In principe geldt dat de school de materialen aanschaft. Bij verlies of beschadiging van schoolspullen maken we afspraken met de ouder(s)/verzorger(s) over de aanschaf van nieuwe spullen.

Informeer regelmatig bij uw kind of de materialen nog compleet zijn en alles nog goed werkt.

Gevonden voorwerpen

Kleding en andere eigendommen van de kinderen raken door elkaar. Wilt u ze daarom voorzien van de naam van uw kind? Te denken valt aan: laarzen, wanten, tassen, gymkleding, bekers, broodtrommels, etc. De gevonden voorwerpen liggen op een centrale plek op elke locatie. Voor elke vakantie schenken wij de gevonden voorwerpen die niet worden afgehaald aan een goed doel.

Mobiele telefoon

De kinderen mogen in de school en op onze pleinen geen gebruik maken van de mobiele telefoon. Gedurende de hele lestijd (incl. de pauze) moeten de telefoons uitgeschakeld zijn. Wij zijn op de dag bereikbaar op het telefoonnummer van de Bolster. Mocht u een dringende boodschap voor uw zoon/dochter hebben, dan geven wij die direct aan uw kind door. Als er gebeld moet worden, gebeurt dit met de schooltelefoon met toestemming van de leerkracht. Wordt de mobiele telefoon toch gebruikt in de school of op de pleinen dan zal deze tijdelijk worden ingenomen en aan het eind van de dag weer worden overhandigd aan uw kind. We willen u vriendelijk vragen gedurende de schoolweek uw kind geen mobiele telefoon mee te geven. Dit alles geldt ook voor smartwatches of andere smartapparatuur.

Waardevolle spullen

We raden af om kinderen waardevolle spullen zoals een smartphone of tablet enz. mee te geven. Wij zijn niet aansprakelijk voor verlies of beschadiging. In de pauzes wordt geen gebruik gemaakt van skeelers, skateboards e.d. zonder toestemming van de leerkrachten.

Kledingvoorschriften

Voor iedereen binnen de school gelden enkele algemene richtlijnen voor de kleding. Belangrijk is dat de kleding fatsoenlijk is en geen belemmering vormt voor het lesgeven of de veiligheid (bijv. tijdens het bewegingsonderwijs). Hier hoort ook bij dat het gezicht niet bedekt is. Bij warm weer moeten kinderen ook een hemd of T-shirt dragen.

Kledingeisen voor de gymzaal

Kinderen gymmen in een korte broek met shirt of in een turnpakje. Gymschoenen hebben een goede profielzool en zijn niet op straat gedragen. Uit hygiënisch oogpunt en veiligheid mogen de kinderen niet op blote voeten in de gymnastiekzaal. Wilt u gymkleding en sportschoenen voorzien van naam? Na elke gymles nemen de kinderen hun gymspullen weer mee naar huis, uitgezonderd de groepen 1 en 2. Dit vragen wij om de kapstokken netjes te houden, maar ook vanuit hygiënisch oogpunt. Als kinderen om (medische) redenen niet mee kunnen doen met de gymles verwachten we dat ouders contact opnemen met de leerkracht om dit af te stemmen.

Schoolzwemmen

In de gemeente Amersfoort bestaat het schoolzwemmen niet meer. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het regelen van zwemles, buiten schooltijd. Ouders die dit niet kunnen betalen, kunnen een beroep doen op het 'Jeugdfonds Sport & Cultuur', via de sociale dienst van de gemeente Amersfoort. Dit geldt voor ouders die niet meer dan 110% procent van het wettelijk sociaal minimum verdienen. Alleen voor kinderen tussen 6 en 16 jaar kan een bijdrage worden aangevraagd. Kijk voor meer informatie op: jeugdfondssportencultuur.nl

Roken in en rond de school

Schoolgebouwen en schoolpleinen zijn ruimtes waar niet gerookt mag worden. Het zijn officiële rookvrije plekken. We verzoeken dringend om niet te roken in de directe omgeving van de school, zodat we de kinderen samen het goede voorbeeld geven.

Honden in de school of op de pleinen

Het is niet toegestaan om honden mee te nemen in de school. Ook willen we u vriendelijk vragen met uw hond buiten de pleinen van de school te gaan staan en niet met uw hond de pleinen te betreden. Dit uit hygiënisch oogpunt, maar ook kunnen kinderen allergisch of bang zijn voor honden. In overleg met de leerkracht kan er een uitzondering gemaakt worden voor een spreekbeurt.

7.3 Gezond eetgedrag

We vinden het belangrijk dat de kinderen gezond en gevarieerd eten. We hebben dit uitgangspunt samen met de MR vertaald in een aantal afspraken c.q. aanbevelingen rondom gezond eetgedrag. Als we merken dat een kind eten en drinken mee naar school krijgt dat niet past binnen onze voedingsafspraken, gaan we daarover met het kind in gesprek. Verandert de situatie niet dan neemt de leerkracht contact op met de ouder(s)/ verzorger(s).

Wat verstaan we onder gezond eetgedrag?

Om zich goed te kunnen ontwikkelen hebben kinderen elke dag opnieuw energie nodig. Die energie halen ze uit een gevarieerd en gezond eetpatroon. Start de dag met een voedzaam ontbijt (brood, crackers, yoghurt, granen, enz.). Geef uw kind iets van groente of fruit mee voor in de ochtendpauze. Geen snoep, cake, koek, frisdrank e.d.

Voor de lunch op school is de afspraak c.q. de aanbeveling om kinderen alleen gezond eten mee te laten nemen, zoals boterhammen met beleg, groente/fruit en drinken (melk o.i.d.). Ook hier geldt geen snoep, cake, koek, frisdrank e.d.

Verantwoord trakteren

Als uw kind jarig is, maken we er een klein feestje van. Uw kind mag trakteren in de groep en iets meenemen voor de leerkrachten. U mag zelf weten wat uw kind trakteert, maar houd het bescheiden en kies als het even kan voor een gezonde traktatie. Overleg vooraf met de leerkracht van uw kind of er kinderen in de groep zijn die een dieet volgen. Volgt uw kind zelf een dieet dan is het fijn als we voor uw kind een trommeltje hebben met dingen die het kind wel mag eten. Als er dan wordt getrakteerd in de klas, kan uw kind toch meedoen. U kunt hierover overleggen met de leerkracht van uw kind.

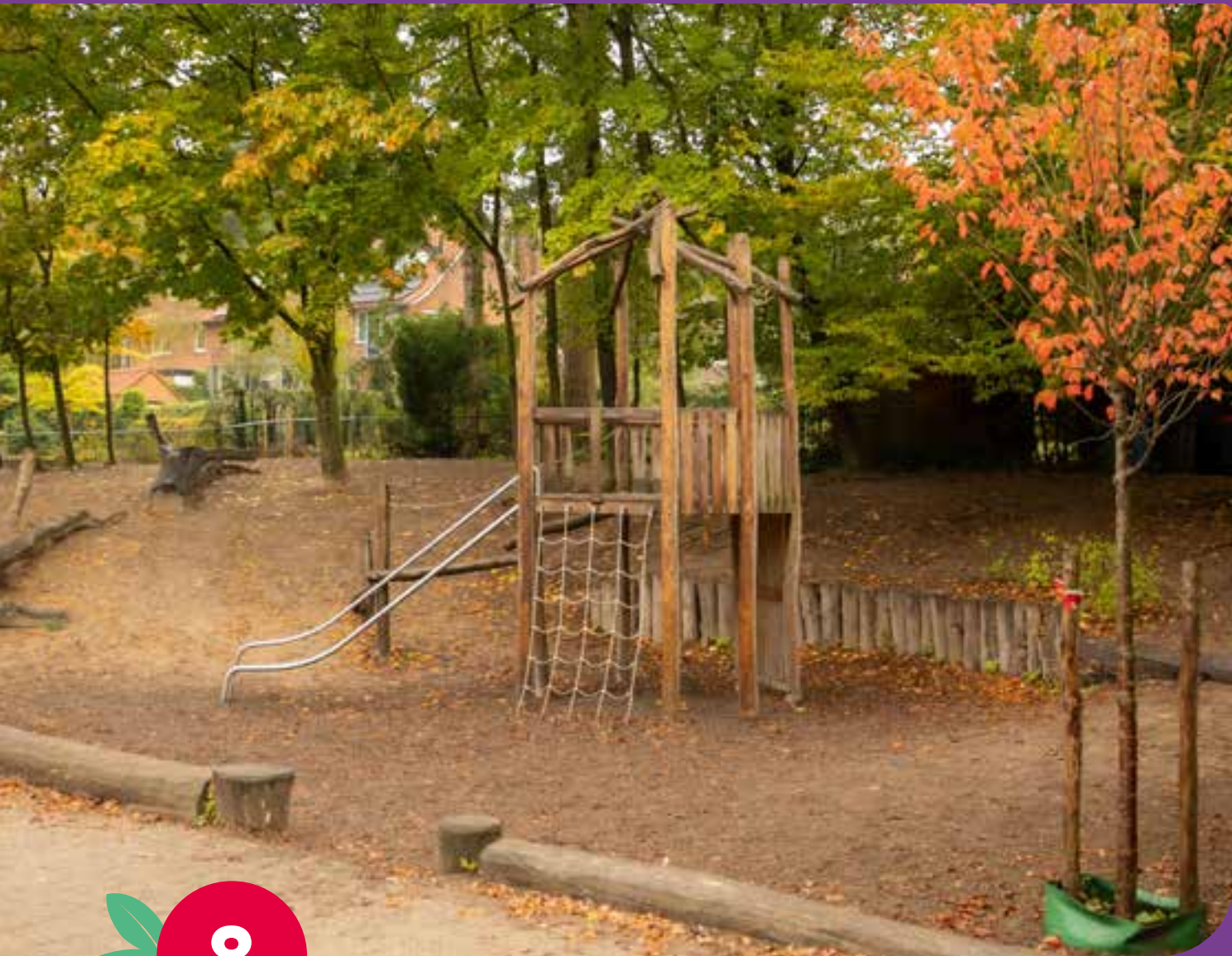
Eten bij extra schoolactiviteiten

Bij extra schoolactiviteiten, zoals een leesmarathon wordt er niet gesnoept. Bij schoolreisjes, de avondvierdaagse mogen kinderen wel snoep meenemen, maar in bescheiden porties.

Leerkrachten geven het goede voorbeeld

Omdat leerkrachten een voorbeeldfunctie hebben, zullen ze in het bijzijn van de kinderen zo min mogelijk snoepen. Als de leerkracht jarig is, trakteert hij of zij meestal op iets gezonds. Dit geldt ook voor stagiaires, die na een stage van meer dan een half jaar vertrekken. Stagiaires die korter bij ons op school zijn, trakteren niet, maar doen aan het einde van hun stage vaak een extra spelletje met de kinderen of ze geven de kinderen een kleinigheidje, zoals een sticker.





Wanneer gaan we naar school?

Onderwijstijd

De wettelijke onderwijstijd die elke leerling in 8 schooljaren moet maken is 7520 uur. De directie houdt jaarlijks de registratie bij van de gemaakte onderwijsuren.

Tabel Schooltijden

	Groepen 1 t/m 3	Groepen 4 t/m 8
Maandag	08.30 - 14.30	08.30 - 14.30
Dinsdag	08.30 - 14.30	08.30 - 14.30
Woensdag	08.30 - 12.30	08.30 - 12.30
Donderdag	08.30 - 14.30	08.30 - 14.30
Vrijdag	08.30 - 12.30	08.30 - 14.30

Tabel Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	20 oktober 2025 – 24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025 – 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026 – 20 februari 2026
Goede Vrijdag	3 april 2026
2 ^e Paasdag	6 april 2026
Meivakantie (inclusief Koningsdag en Bevrijdingsdag)	27 april 2026 – 8 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026 en 15 mei 2026
2 ^{de} Pinksterdag	25 mei 2026
Zomervakantie	20 juli 2026 t/m 28 augustus 2026

Studiedagen

Op de volgende dagen zijn alle leerlingen vrij vanwege studiedagen van de leerkrachten.

- Woensdag 8 oktober 2025
- Donderdag 27 november 2025
- Vrijdag 28 november 2025
- Vrijdag 19 december 2025, eindtijd 12.30 uur voor alle groepen
- Vrijdag 6 februari 2026
- Maandag 9 februari 2026
- Vrijdag 12 juni 2026
- Maandag 15 juni 2026
- Vrijdag 17 juli 2026, eindtijd 12.30 uur voor alle groepen

Basis- en extra ondersteuning



In dit onderdeel van de schoolgids lichten wij toe hoe onze school goed onderwijs biedt aan alle leerlingen. Dit wordt aangeduid met de termen passend onderwijs en inclusief onderwijs. Allereerst verduidelijken we het verschil tussen deze begrippen. Vervolgens beschrijven we hoe wij dit binnen onze school vormgeven en wat u als ouder van ons mag verwachten.

Soms heeft een kind extra ondersteuning nodig om goed te kunnen leren of zich optimaal te ontwikkelen. Onder ondersteuning verstaan wij uiteenlopende vormen van hulp, zoals:

- aangepaste opdrachten of ander leermateriaal;
- extra uitleg in een klein groepje;
- verlengde oefentijd;
- begeleiding door een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige.

Wij kijken altijd zorgvuldig naar wat een kind nodig heeft. Dat kan bijvoorbeeld het geval zijn:

- wanneer het lezen moeizaam verloopt;
- wanneer een kind behoefte heeft aan uitdagender lesstof;
- of wanneer een kind ondersteuning nodig heeft om te kunnen deelnemen aan buitenspelactiviteiten.

Het is begrijpelijk dat u zich als ouder soms zorgen maakt. Misschien omdat uw kind weinig praat, moeite heeft met bewegen of niet gemakkelijk tot spel komt. Uiteraard wilt u dan weten wat de school in zulke gevallen doet en bij wie u terecht kunt. In dit deel van de schoolgids geven wij daarover helderheid.

Heeft u na het lezen nog vragen? Neem dan gerust contact op met de leerkracht van uw kind. U kunt binnenlopen of een afspraak maken via telefoon of e-mail.

Ondersteuning op onze school: wat kunt u verwachten?

Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich goed kan ontwikkelen. Daarom bieden we verschillende vormen van ondersteuning. Hieronder leggen we uit wat basisondersteuning en extra ondersteuning betekenen, en wat dat voor uw kind kan inhouden.

1. Basisondersteuning (niveau 1 t/m 3)

Basisondersteuning is de ondersteuning die wij als school standaard aanbieden aan alle kinderen. Deze ondersteuning is opgebouwd in drie niveaus:

Niveau 1 – Goed onderwijs voor iedereen

We zorgen voor een veilige en positieve leeromgeving, duidelijke regels en goede lessen. De leerkracht geeft uitleg op verschillende manieren en houdt rekening met verschillen tussen kinderen. Denk aan:

- duidelijke uitleg en structuur;
- werken op eigen niveau;
- positieve aandacht en begeleiding;
- afwisseling in werkvormen.

Niveau 2 – Extra hulp binnen de groep

Sommige kinderen hebben tijdelijk iets meer hulp nodig dan anderen. Die hulp krijgt het kind van de eigen leerkracht, bijvoorbeeld door:

- extra oefentijd;
- herhaling van uitleg;
- aangepaste opdrachten;
- begeleiding in een klein groepje.

Niveau 3 – Hulp van iemand op school buiten de groep

Als de extra hulp van de leerkracht niet genoeg is, betrekken we een specialist binnen de school. Dit kan bijvoorbeeld de kwaliteitscoördinator zijn of een andere deskundige van het ondersteuningsteam. Zij denken mee over wat een kind nodig heeft en hoe we dat in de klas kunnen organiseren.

2. Extra ondersteuning

Soms is er meer nodig dan wat we binnen de basisondersteuning kunnen bieden. Dan spreken we van extra ondersteuning. Dit is maatwerk en altijd in overleg met ouders. Denk aan:

- hulp van een logopedist, fysiotherapeut of gedragsdeskundige;
- speciaal lesmateriaal of hulpmiddelen;
- begeleiding van een onderwijsassistent of externe specialist;
- ondersteuning bij sociaal-emotionele ontwikkeling of gedrag;
- het opstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP) met doelen op maat.

We bespreken altijd samen met u wat uw kind nodig heeft en hoe we dat kunnen organiseren. Soms is daar ook ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband voor nodig.

Ambitie van onze school op passend en inclusief onderwijs

1. Gedragsproblematiek

Als school willen we onze leerkrachten beter toerusten om passend onderwijs te bieden aan leerlingen met moeilijk verstaanbaar gedrag. Met name op dit vlak wordt er in veel gevallen handelingsverlegenheid ervaren. Deze expertise zouden we willen voortbouwen vanuit de Kanjertraining die reeds binnen de school wordt ingezet, een schoolbrede gedragsaanpak gebaseerd op respect, verantwoordelijkheid en waardering. Het doel hiervan is een veilig pedagogisch klimaat neerzetten waarin iedereen dezelfde taal spreekt en beter kan omgaan met de specifieke hulpvragen die er soms zijn.

2. Passend aanbod en integratief onderwijs

Sinds schooljaar 2024-2025 wordt er bij de zaakvakken vanuit een integratieve aanpak gewerkt middels IPC. Deze manier van werken sluit beter aan bij de behoeften van de leerlingen. Deze manier van werken willen we in de komende jaren verder uitbreiden door ook de vakken taal en begrijpend lezen hierin mee te nemen. Deze aanpak combineert cognitieve, sociale, emotionele en fysieke ontwikkeling in één programma, biedt maatwerk en bereidt leerlingen voor op hun rol als wereldburger. Het geïntegreerde onderwijs helpt leerlingen uitdagingen aan te gaan en stimuleert academische en persoonlijke groei.

3. MHB-beleid

Voor meer- en hoogbegaafde (MHB) leerlingen streven wij naar een evenwichtige aanpak met intellectuele uitdagingen en sociaal-emotionele ondersteuning. De komende jaren ligt de focus op het uitbreiden van expertise en kennis, zodat beter kan worden ingespeeld op de specifieke behoeften van deze groep leerlingen. Met thematisch aanbod, verdieping in executieve functies en coöperatieve werkvormen wil de school deze groep optimaal ondersteunen. Dit draagt bij aan een omgeving waarin alle leerlingen hun potentieel kunnen ontwikkelen.

Basisondersteuning

Preventief

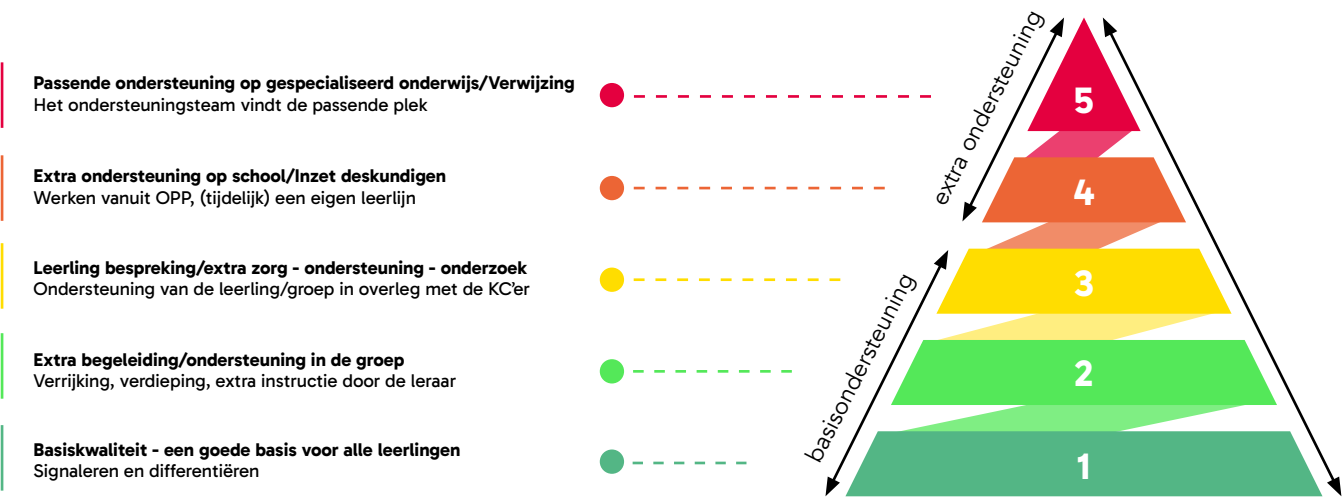
Er zijn verschillende momenten waarop wij de ontwikkeling van het kind volgen. Dat gebeurt tijdens groeps-besprekingen (minimaal 3 keer per jaar) en individuele leerlingbesprekingen (frequentie hangt af van de hulpvraag). Voorafgaand aan alle besprekingen brengt de leerkracht alle benodigde documentatie op orde en worden hulpvragen voorafgaand aan de bespreking geformuleerd om samen met de kwaliteitscoördinator tot een passend vervolg te komen.

Wij werken met verschillende systemen om onze leerling te volgen, te weten:

- 1 Cito-toetsen LIB (Leerling in Beeld): Hierbij maken wij ook gebruik van het leerlingvolgsysteem.
- 2 Parnassys
- 3 Kanvas: Kanvas is een digitaal Kanjer Volg- en Adviesstelsysteem behorende bij de Kanjertraining. Dit systeem bestaat onder andere uit een sociogram, een leerlingenvragenlijst, een docentvragenlijst en een breed scala aan pedagogische adviezen.
- 4 Veiligheidsmonitor
- 5 DHH-signaleringsmonitor welke afgenomen wordt bij de leerlingen in: groep 1 (6 weken na binnenkomst), groep 3 (1x per jaar in mei/juni) en groep 5 (1x per jaar in mei/juni).

Aandacht voor extra ondersteuning en de ondersteuningspiramide

Binnen de Bolster werken wij met de ondersteuningspiramide.



Niveau 1

Goed onderwijs voor alle leerlingen (Fase 1 binnen de fasen van zorg)

Het eerste niveau betreft de basis. Een goede organisatie en voorbereiding van de lessen, een positief en stimulerend pedagogisch klimaat en een leerkracht die goed lesgeeft, zorgen ervoor dat het kind, zich veilig en betrokken voelt. In zo'n klas kunnen de leerlingen zich het best ontwikkelen. Als we in de klas zorgen voor deze krachtige basis, voorkomen we veel leer- en gedragsproblemen. Binnen de groepen wordt er handelingsgericht gewerkt met als uitgangspunt 3 instructieniveaus voor rekenen, spelling/taal en begrijpend lezen. Na ieder blok wordt er door middel van de analyses van de (blok)toetsen en observaties opnieuw bekeken in welke instructiegroep de onderwijsbehoefte van de leerling past.

Niveau 2

Extra ondersteuning in de groep (Fase 2 binnen de fasen van zorg)

Ondanks een goede basis kan het toch voorkomen dat een leerling zo nu en dan extra aandacht nodig heeft. Dit kan bijvoorbeeld zijn door extra uitleg, extra oefening of ondersteuning te bieden op zowel sociaal emotioneel vlak als op cognitief gebied. Dit is het zorgniveau 2 in de klas. Deze ondersteuning wordt dagelijks genoteerd in het logboek (kleine cyclus).

Niveau 3

Extra ondersteuning en onderzoek (Fase 3 binnen de fasen van zorg)

Leerlingen waarbij blijkt dat de ondersteuning op niveau 2 niet voldoende toereikend is, hebben meer nodig. De observaties van de leerkrachten duiden op de behoefte aan extra zorg en/of extra ondersteuning (van zowel de leerkracht en de leerling).

De leerkracht bespreekt de ondersteuningsvraag in het leerteam, maakt naar aanleiding hiervan een handelingsplan voor ten minste 6 tot 8 weken en voert de voorgestelde ondersteuning zelf uit. Hiervoor kan eventueel ook de onderwijsassistent worden ingezet.

Indien de eerste interventie niet voldoende toereikend blijkt dan nodigt de leerkracht de KC'er uit om aan te sluiten bij het leerteam waarin de ondersteuningsvraag nog een keer wordt voorgelegd. Vanuit dit overleg wordt er door de leerkracht een nieuw plan van aanpak opgesteld dat verwerkt wordt in een handelingsplan. Deze loopt wederom voor een periode van 6 tot 8 weken.

Niveau 4

Extra ondersteuning en deskundigen (Fase 4 & 5 binnen de fasen van zorg)

Mocht de geboden ondersteuning uit niveau 3 niet het beoogde resultaat opleveren, zal overgegaan worden naar ondersteuningsniveau 4. De ondersteuningsvraag wordt meegenomen in het zorgoverleg van het zorgteam. Bij dit niveau zal de school in samenspraak met ouders het Samenwerkingsverband (SWV) inschakelen. De kwaliteitscoördinator zal, samen met de leerkracht en de ouders, het Top Dossier opstarten. Ook de desbetreffende leerling wordt hierbij betrokken (hoorrecht). Er volgt een MDO met alle betrokkenen, zoals ouders, leerkracht, schoolondersteuner SWV, Wijkteam en kwaliteitscoördinator. Tijdens elk MDO worden er afspraken gemaakt en handelingsadviezen gegeven voor de leerkracht en eventueel voor de ouders. Na de afgesproken periode worden de actiepunten uit het MDO geëvalueerd in een vervolg overleg.

Niveau 5

Verwijzing (Fase 5 binnen de fasen van zorg)

Heeft de school alle ondersteuningsniveaus doorlopen en blijkt dat alsnog niet tegemoetgekomen kan worden aan de onderwijsbehoeften van de leerling, of indien het welbevinden van de leerling in het geding komt, zal de school in overleg met alle betrokkenen overgaan tot verwijzing.

Planmatig

Op de Bolster stemmen we ons onderwijs(aanbod) af op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen en zorgen hiermee voor Passend Onderwijs. Naast het opstellen van doelen voor de individuele leerling worden er ook doelen voor de groep als geheel en voor de school opgesteld. Doelen voor de school worden vertaald naar te behalen schoolnormen. Om deze doelen te bereiken werken we handelingsgericht (HGW) waarbij we gebruik maken van de PDCA - cyclus (Plan, Do, Check, Act).

Door de inzet van de PDCA-cyclus worden de volgende stappen steeds opnieuw doorlopen:

- Formuleren van leerling- en groepsdoelen (SMART);
- Meten van leerling- en groepsresultaten;
- Analyseren en verklaren van de behaalde resultaten;
- Vaststellen van noodzakelijke interventies en acties om de doelen te bereiken.

De leerkrachten stemmen naar aanleiding van de uitkomsten en bevindingen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het Expliciete Directe Instructie model (EDI-model).

Om het onderwijsaanbod goed af te kunnen stemmen op de behoefte van de leerlingen is het belangrijk dat de HGW-cyclus steeds op een goede manier doorlopen wordt. Deze werkwijze helpt ons om de zorg op zowel individueel als groepsniveau concreet te maken.

De leerkrachten werken via de analysecyclus van de 4 D's (data, duiden, doelen, doen):

- Dagelijkse cyclus: van dag tot dag waarbij bevindingen in het logboek van het betreffende vak worden opgenomen;
- Blok/thema/kern cyclus: van methode toets (blok/thema/kern) naar methode toets (blok/thema/kern). Hiervoor maken we gebruik van de blokvoorbereidingsformulieren.
- Halfjaarlijkse cyclus; tweemaal per jaar worden er LIB (Cito) toetsen afgenomen en geanalyseerd middels de vaste analyseformulieren. Dit vindt plaats in februari (midden-meting) en juni (eindmeting).

We werken met een schoolbrede toetskalender. In de toetskalender staat beschreven welke toetsen wij op welk moment afnemen:

- Voor de groepen 3 t/m 8 meten we de vaardigheid op taal, rekenen en (begrijpend)lezen met Cito-LIB.
- Voor de groepen 3 t/m 8 volgen we het automatiseren voor rekenen met Bareka.
- In groep 3 maken we naast de LIB toetsen ook gebruik van de herfst- en voorjaarssignalering van VLL.
- In groep 2 peilen we de leesvoorwaarden met de map fonemisch bewustzijn.
- In de groepen 1 en 2 werken we met het observatie instrument van Parnassysleerlijnen.

Het doorlopen van de HGW-cyclus vindt niet alleen op leerling- en groepsniveau plaats maar ook op bouw- en schoolniveau. We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (twee keer per jaar, na de midden- en eindmeting van LIB). Tijdens de groepsbesprekingen, die gevoerd worden door de betrokken leerkrachten en KC'ers, komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel, de ontwikkeling van de subgroepen (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen waarbij gekeken wordt welk effect het leerkracht handelen heeft gehad en wat er nodig is in de periode die gaat komen. Het leerkracht handelen is een essentieel onderdeel dat we meenemen in de halfjaarlijkse analyse.

Onder het leerkracht handelen vallen de volgende aspecten:

- Lestijd: planning van de leertijd, besteding van de leertijd, taakgerichtheid van de leeromgeving;
- Instructie: directe instructie, automatiseren;
- Verlengde instructie: differentiëren en afstemming;
- Aanbod: differentiëren en afstemming, opplussen van de stof;
- Schoolklimaat/ pedagogisch klimaat: leerlingen activeren, klassenmanagement, taakgerichtheid van de leerlingen.

De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. Deze besprekingen willen we in de komende jaren nog verder professionaliseren zodat we nog meer van elkaars kennis en kunde kunnen profiteren.

Didactisch

De Bolster bereidt alle leerlingen voor op alle vormen van voortgezet onderwijs. Daarbij richten we ons op de door de overheid geformuleerde kerndoelen en standaarden voor taal, rekenen en lezen. Het onderwijs is zo georganiseerd dat elk kind zo veel mogelijk op zijn of haar eigen niveau kan leren.

Het didactisch handelen van de leerkrachten stelt de leerlingen in staat om maximaal te leren en zich te ontwikkelen. Effectief didactisch handelen in het basisonderwijs vereist een doordachte combinatie van goed geplande lessen, activerende werkvormen, continue evaluatie, en een ondersteunende leeromgeving. Door deze elementen samen te brengen, kunnen leerkrachten een leeromgeving creëren waarin alle leerlingen de kans krijgen om hun volledige potentieel te bereiken.

Binnen de Bolster werkt elke leerkracht vanuit het EDI-model en bedient van daaruit drie verschillende aanpakken:

- Aanpak 1: voor leerlingen die meer nodig hebben dan de basisinstructie;
- Aanpak 2: voor leerlingen die alleen de basisinstructie volgen;
- Aanpak 3: voor leerlingen die minder instructie nodig hebben dan gemiddeld. Deze aanpak is verdeeld in:
 - compactlijn 1 (40% compacten)
 - compactlijn 2 (60% compacten)
- In de groepen 1 t/m 2 krijgen de leerlingen in aanpak 3 vooral extra instructie op niveau en uitdagend materiaal aangereikt.

Om goed te kunnen volgen welke leerlingen wel of niet de basisinstructie los kunnen laten zijn de controle-van-begrip vragen (CvB-vragen) cruciaal. Hiervoor gebruiken wij het GRRIM-model. Het stellen van CvB-vragen is een onderdeel van het EDI-model waarmee je continu monitort of de leerlingen begrijpen wat er zojuist is uitgelegd en of zij het beoogde doel hebben behaald. Daarnaast krijgen leerlingen hierdoor gerichte feedback op het proces.

Wij streven ernaar om de leerlingen door de CvB-vragen op het juiste moment los te laten, zodat alle leerlingen op hun eigen niveau verder kunnen in de lesstof en zij niet worden afgeremd in hun ontwikkeling. Zelfstandigheid van de leerling en goede executieve vaardigheden zijn hierin een essentieel onderdeel. Indien deze niet voldoende ontwikkeld zijn kunnen leerlingen geen sturing geven aan hun eigen onderwijsproces en zijn ze in alle opzichten afhankelijk van de leerkracht. Deze vaardigheden zullen dus continu gestimuleerd en ontwikkeld moeten worden. Hiervoor maken we binnen school gebruik van de autometafoor en coöperatieve werkvormen. Hiermee wordt niet alleen de zelfstandigheid bevorderd maar stimuleren we ook het leren met en van elkaar.

Onze populatie vraagt dat bij het vaststellen van de onderwijsinhoud de leerlijn leidend moet zijn, niet de methode. De methode is een middel om de leerlijn te volgen en er wordt gekeken wat naast de methoden extra nodig is om de doelen te behalen. Ons streven is om alle leerlingen de blokdoelen te laten behalen. Hierbij is het gebruik van de kleine analyse cyclus cruciaal. Het regelmatig analyseren van lesresultaten en leerling prestaties is nodig voor het verbeteren van het onderwijs.

Als school zijn wij steeds op zoek naar een goede balans tussen de aandacht voor de cognitieve ontwikkeling, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de talentontwikkeling van kinderen. We hechten hierbij veel waarde aan de professionele houding van leerkrachten en beseffen ons des te meer: "De leerkracht doet ertoe!"



Pedagogisch handelen

Een veilige omgeving is een basisvoorwaarde om goed te kunnen leren. Kinderen voelen zich veilig op school als ze een positief gevoel hebben over zichzelf en over anderen. Leerkrachten ondersteunen dit door positieve verwachtingen te uiten, leerlingen succeservaringen te laten opdoen en complimenten te geven. Zo worden veilige relaties opgebouwd, die van belang zijn voor de ontwikkeling van het zelfvertrouwen van allen. Leerkrachten bieden leerlingen naast ondersteuning, ook voldoende stimulering en uitdaging. Leerlingen moeten in staat zijn om hun eigen verantwoordelijkheid en zelfstandigheid verder te ontwikkelen. Leerlingen die zich in sociaal-emotioneel opzicht vrijuit kunnen ontwikkelen, weten zich gezien en presteren daardoor ook beter.

Met deze uitgangspunten voor ogen hebben we op De Bolster een samenhangend programma opgesteld wat zich richt op de basisvoorwaarden die wij als school zo belangrijk vinden en waarbij de rol van de ouders en de leerkracht cruciaal is. Met dit programma wordt er preventief aan de sociale veiligheid gewerkt. Hierbij richten wij ons als school op de volgende vier aspecten:

- Training sociale vaardigheden en persoonlijk leiderschap
- Positief leerkrachtgedrag
- Pestprotocol
- Internetprotocol

De visie en levenshouding van de Kanjertraining vormen het uitgangspunt van dit programma. De Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. Met de Kanjertraining leren kinderen en leerkrachten op een respectvolle manier met elkaar om te gaan en hoe ze zich op een positieve manier kunnen handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden.

De school traint nieuwe leerkrachten in de Kanjertraining en gebruikt een leerlingvolgsysteem om het sociaal-emotioneel functioneren van kinderen te monitoren. Daarnaast wordt jaarlijks de sociale veiligheidsmonitor ingevuld door leerlingen van groep 5 t/m 8 om de veiligheidsbeleving in kaart te brengen en het beleid waar nodig aan te passen.

Naast een fijn leefklimaat, is ook een goed leerklimaat van belang om kinderen tot ontwikkelen te brengen. Door het gebruik van vaste routines en schoolbrede afspraken creëren we rust en regelmaat in onze groepen, zo kunnen onze leerlingen optimaal tot leren komen. Deze afspraken en routines zijn weggezet in de kwaliteitskaart zelfstandig werken en de kwaliteitskaart EDI.

Basisondersteuning

Hieronder beschrijven we in het kort welke ondersteuning op ondersteuningsniveau 1, 2 en 3 de school kan bieden, welke expertise er binnen de school is en met welke protocollen we werken.

Alle leerlingen met lees- en spellingsproblemen en/of dyslexie	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Ondersteuningsniveau 1: Goed leesonderwijs voor alle leerlingen middels Expliciete Directe Instructie; Ondersteuningsniveau 2: Aanbod in de groep met extra interventies gericht op verlengen of verrijken van instructie en aanbod: verlengde leestijd in de klas onder begeleiding van de leerkracht en/of onderwijsassistent maar ook Prik en Ko en Plustaak taal voor verdieping; Ondersteuningsniveau 3: Interne ondersteuning in de school bovenop het aanbod van ondersteuningsniveau 2: Bouw! (Vanaf feb groep 2- midden groep 4), Leeshelden (gr. 3 t/m 8).
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Taal/leescoördinator: Voor het stevig neerzetten van het leesonderwijs op alle niveaus. Beleidsgroep taal lezen helpt hierbij. Dyslexiespecialist – adviserende rol Leesspecialist – adviserende rol Twee KC’ers
Protocol aanwezig	Ja
Alle leerlingen met rekenproblemen en/of dyscalculie	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Ondersteuningsniveau 1: Goed onderwijs voor alle leerlingen middels Expliciete Directe Instructie; Ondersteuningsniveau 2: Aanbod in de groep met extra interventies gericht op verlengen of verrijken van instructie en aanbod: pre-teaching, re-teaching, extra automatiseren middels Rekensprint en MSV, maar ook Reken XL, Plustaak rekenen en Rekentijger voor verdieping. Ondersteuningsniveau 3: Interne ondersteuning in de school bovenop het aanbod van ondersteuningsniveau 2: Rekensprint voor automatiseren.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Rekenoördinator: Voor het stevig neerzetten van het rekenonderwijs op alle niveaus, uitvoeren diagnostisch onderzoek. Beleidsgroep rekenen helpt hierbij. Twee KC’ers
Protocol aanwezig	Ja
Alle leerlingen met lichte taal-spraakproblemen	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Zie leesproblemen. Wij voorzien hierin in onze basisaanpak. Dat is zowel bij intentioneel leren, zoals expliciet woordenschatonderwijs, als een rijk taalaanbod. De leerkracht stimuleert de taalontwikkeling in spreken, luisteren, schrijven en lezen. Waar nodig geven we pre-teaching.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Taal- en leesspecialist. Twee KC’ers
Protocol aanwezig	Nee

Alle leerlingen die anderstalig zijn	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Ondersteuningsniveau 1: een kwalitatief basisaanbod, instructie en inoefening op mondelinge taalvaardigheid. Ondersteuningsniveau 2: verlengde instructie en pre-teaching waar nodig op taal/rekenen. Ondersteuningsniveau 3: inzet van Bouw! In de onderbouw is er de mogelijkheid om te werken in een klein groepje door een ondersteunende leerkracht/onderwijsassistent.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Taal- en leesspecialist. Twee KC’ers
Protocol aanwezig	Nee
Alle leerlingen met problemen in werkgeheugen, verwerkingssnelheid en/of executieve functies	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	• Werkgeheugen • Leerkrachten zetten in hun lessen middelen in om het werkgeheugen te ontlasten; • Lessen vormgeven vanuit het EDI-model; • Strategiekaarten inzetten; • Veel aandacht voor automatiseren; • Lessen en verwerking ondersteunen met handelend materiaal. • Verwerkingssnelheid • Reduceren van de verwerking; • Verwerken op streefniveau; • Verwerking gericht op het opdoen van succeservaringen. • Executieve functies • Werken met weektaken; • Inzet hulpmiddelen (koptelefoon, study buddy, time timer, etc.) • Gebruik van de “autometafoor”; • Activiteiten binnen de groep gericht op bevordering van de executieve vaardigheden (gebruik van wijzer in executieve vaardigheden van Zien in de Klas).
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Twee HB-specialisten; Twee KC’ers met HB-expertise; Het team wordt geschoold in het bevorderen van de executieve vaardigheden en over het werkgeheugen/ verwerkingssnelheid a.d.h.v. wetenschap over de werking van het brein.
Protocol aanwezig	Ja (verwerkt in het HB-protocol)
Alle leerlingen met leerachterstanden en/of een eigen leerlijn/tempo van leren	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Onze leerlingen volgen zoveel mogelijk het onderwijs dat in de klas wordt gegeven. Vanaf groep 6/7/8 wordt in een uitzonderlijke situatie gekozen voor werken richting 1F bij rekenen. Leerachterstanden worden zoveel mogelijk in de klas weggewerkt. Voor deze leerlingen wordt een OPP opgesteld (TOP-dossier) gericht op het toewerken naar het 1F niveau rekenen of (begrijpend) lezen. Deze leerlingen worden minimaal twee keer per week begeleid door de eigen leerkracht, leerkrachtondersteuner of reken- of taalspecialist.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Directie; Twee KC’ers; Specialist rekenen/taal denken mee in het vormgeven van het onderwijs voor deze leerlingen- hoe kunnen we ze ondersteunen en hoe bereiken we het 1F niveau?
Kwaliteitskaart aanwezig	Ja

Alle leerlingen die meer- of hoogbegaafd zijn	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Ondersteuningsniveau 1: Goed onderwijs voor alle leerlingen die een cognitieve voorsprong hebben waarbij het oplossen van de basisstof met behulp van hogere denkorde vragen wordt toegepast. Daarnaast is de verwerking van de lesstof gericht op plusopdrachten in de methode. Ondersteuningsniveau 2: Aanbod in de groep met extra interventies waarbij er gewerkt wordt met compactlijn 1. In compactlijn 1 wordt 40% van de reguliere lesstof gecompact. Dit doen wij voor de vakken spelling en rekenen. Bij begrijpend lezen krijgen de kinderen een hoger niveau aangeboden. Ondersteuningsniveau 3: interne ondersteuning in de school. Deze leerlingen werken in compactlijn 2 waarbij 60% van de reguliere lesstof gecompact wordt. Daarnaast hebben deze leerlingen level werk en nemen zij één keer in de week deel aan de verdiepingsklas welke door de HB-specialist wordt geleid. Indien blijkt dat het werken vanuit compactlijn 2 niet voldoende is starten wij, na zorgvuldig onderzoek en overleg met alle betrokkenen, een versnellingstraject. Hierbij gaat de leerling versneld en in volledig eigen tempo door de gehele lesstof van zijn huidige leerjaar heen. Deze aanpak zorgt ervoor dat de leerling zonder hiaten kan aansluiten bij het volgende leerjaar. Dit traject wordt begeleid door de HB-specialist en de betrokken KC'er.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Twee HB-specialisten; Twee KC'ers.
Protocol aanwezig	Ja
Alle leerlingen met lichte motorische problemen	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Indien dit nodig blijkt wordt dit in samenwerking met ouders en externen georganiseerd.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Nee
Protocol aanwezig	Nee
Alle leerlingen met sociaal emotionele en/of gedragsproblemen	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	We kunnen veel aansturen binnen de klas vanwege het stevige pedagogisch klimaat en sterk klassen-management. Voor een enkele leerling is extra ondersteuning of disciplineren nodig, dat doen wij door een gedragsplan op te stellen met de leerling en ouders (door LK, KC, directie). We zetten soms ook de Gedragstolk in. Ons uitgangspunt is dat we het pedagogisch handelen van de leerkracht willen versterken om zelf de leerling goed te kunnen ondersteunen.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Gedragsspecialist in opleiding (schooljaar 2024-2025); Twee Kanjer-coördinatoren; Twee kwaliteitscoördinatoren;
Kwaliteitskaart(en) aanwezig	Ja

Extra ondersteuning

De volgende extra ondersteuning kan de school bieden:

Alle leerlingen met belemmeringen vanuit een gedragsstoornis	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Begeleiding van leerkrachten door KC'ers, gedragsspecialist, Kanjerspecialist en directie wanneer het bieden van structuur, begrenzen van gedrag en het neerzetten van een voorspelbaar en veilig klimaat niet voldoende is.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	We hebben een leerkracht die de opleiding tot gedragsspecialist volgt (schooljaar '24-'25); We hebben twee Kanjer coördinatoren binnen de school. Samenwerking met de Gedragstolk.
Alle leerlingen die zeer moeilijk lerend zijn	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Ondersteuning op ondersteuningsniveau 1, 2, 3. Leerkrachten doen in de basis al veel wat deze leerlingen helpt; Werkgeheugen ontlasten, scaffolding, extra ondersteuning bieden (herhaling, pre-teaching, re-teaching).
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Geen specialisten, wel directie en KC'ers die leerkracht handelingsadviezen kunnen geven.
Alle leerlingen met vastgestelde taal-spraakproblemen	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Waar nodig maken we gebruik van de expertise van Auris.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Geen
Alle leerlingen met fysieke, motorische of medische belemmeringen	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Als er ondersteuning nodig is, regelen we dit in samenwerking met ouders en externen (Zoals de Kleine Prins, ergotherapeuten, fysiotherapeuten).
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Geen
Alle leerlingen met een functiebeperking (auditief/visueel)	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Waar nodig maken we gebruik van de expertise van Auris en Bartimeus.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Geen
School heeft een ander aanbod op extra ondersteuning	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Passend programma voor (hoog) begaafde leerlingen.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Evenementcoördinator: organiseert alle evenementen binnen de school. Vakdocent Engels: onderbouw krijgt 1 keer in de week Engels en bovenbouw twee keer in de week. Vakdocenten bewegingsonderwijs: vanaf groep 3 krijgen alle groepen twee keer in de week bewegingsonderwijs van onze vakdocenten en zij organiseren verschillende toernooien gedurende het schooljaar.

Grenzen van de ondersteuning

Op de Bolster streven we ernaar om elk kind een optimale leeromgeving te bieden, waarbij er rekening gehouden wordt met de individuele behoeften van ieder kind. Binnen de groepsgrootte van maximaal 30 leerlingen proberen we zoveel mogelijk aan deze behoeften te voldoen. De zorgwaarte binnen een groep is echter een belangrijke factor. Gemiddeld kunnen we binnen een groep maximaal 20% van de leerlingen met extra zorgbehoeften op het gebied van gedrag en/of leren begeleiden.

Als school doen we er alles aan om leerlingen met ondersteuningsbehoeften te begeleiden. We bieden diverse interventies en passen het onderwijs aan waar nodig. Echter, wanneer we als school handelingsverlegen zijn en niet meer in staat zijn om aan de onderwijsbehoeften van een leerling te voldoen, gaan we op zoek naar externe expertise. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn wanneer:

- De leerling ernstige gedragsproblemen vertoont die het leerproces van zichzelf en andere leerlingen ernstig belemmeren;
- De leerling specifieke leerproblemen heeft waarvoor gespecialiseerde begeleiding nodig is;
- De leerling complexe ondersteuningsvragen heeft die buiten onze expertise vallen.

Ondanks al onze inspanningen kan het zijn dat er situaties ontstaan waarin we de grenzen van onze ondersteuning bereiken. Dit is het geval wanneer:

- Alle interventies voor de leerling onvoldoende resultaat opleveren (ondanks alle inspanningen van de leerkracht en de school haalt de leerling zijn (leer)doelen niet).
- De leerling met externaliserend gedrag een belemmering vormt voor zichzelf, de groep en de leerkracht (een leerling moet binnen de groep kunnen functioneren volgens de afgesproken normen en waarden. Als dit niet lukt en het gedrag van de leerling een ernstige verstoring vormt, kunnen we onze grenzen bereiken).

In alle gevallen streven we naar een goede samenwerking met ouders en andere betrokkenen. Samen zoeken we naar de beste oplossingen voor de leerling.

Het is belangrijk om te benadrukken dat elke situatie uniek is en dat de beslissing om de grenzen van de ondersteuning te bereiken zorgvuldig wordt afgewogen. We streven er altijd naar om de beste oplossing te vinden voor zowel de leerling, de groep en de leerkracht.

Hoorrecht en passend onderwijs

Hoorrecht betekent dat een leerling de gelegenheid krijgt om zijn of haar stem te laten horen over belangrijke zaken. Dat geldt ook voor het opstellen of bijstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP) of het maken van afspraken over extra ondersteuning.

We praten dus niet over leerlingen zonder hen daarin mee te nemen. We vinden het belangrijk dat leerlingen kunnen vertellen:

- hoe zij hun eigen leren en welbevinden ervaren;
- wat zij nodig denken te hebben;
- en wat voor hen wel of niet werkt;
- mag meepraten over de ondersteuning die onze school biedt aan leerlingen met passend onderwijs.

Wat doen wij concreet?

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft of wanneer er een OPP wordt opgesteld, zorgen wij ervoor dat:

- het kind op een passende manier betrokken wordt in het gesprek (bijv. via een kindgesprek, tekening, vragenlijst of gesprek met een vertrouwde leerkracht);
- de inbreng van de leerling een serieuze plek krijgt in de plannen;
- het kind weet wat er met zijn of haar mening gebeurt;
- de leerlingenraad praat mee over de basisondersteuning en de extra ondersteuning die wij als school bieden.

Hoorrecht vanuit de leerlingenraad de Bolster

In juni 2025 hebben we met de leerlingenraad een verdiepend gesprek gevoerd over de basis- en extra ondersteuning op school. Daarnaast hebben zij uitleg ontvangen over het zogeheten hoorrecht. De leden van de leerlingenraad hebben in de weken na het verdiepende gesprek elke groep op de Bolster bezocht. Tijdens dit bezoek hebben zij een groepsgesprek gevoerd waarin er vragen zijn gesteld gericht op de basis- en extra ondersteuning die op school aanwezig is. De vragen voor onderbouw zijn anders geformuleerd dan de vragen voor de midden- en bovenbouw vanwege de leeftijd van de kinderen.

Vragen voor de onderbouwleerlingen (groepen 1, 2 en 3):

- 1 Wie helpt jou als je iets moeilijk vindt in de klas?
- 2 Vind jij het fijn als iemand jou helpt?
- 3 Wat doe je als je boos of verdrietig bent?
- 4 Wie komt jou dan helpen?
- 5 Waar vind je het fijn om hulp te krijgen?
- 6 Zou je willen dat er iets anders gaat met helpen op school?

Vragen voor de midden- en bovenbouwleerlingen (gr. 4 t/m 8) waren dit:

- 1 Krijg jij genoeg ondersteuning als je iets moeilijk vindt op school?
- 2 Wordt er aan jou gevraagd wat jij nodig hebt?
- 3 Mag jij meedenken over hoe en wanneer je hulp krijgt?
- 4 Vind jij dat de hulp goed bij jou past?
- 5 Wat zou jij willen veranderen aan de ondersteuning die je nu krijgt?
- 6 Heb jij weleens hulp gekregen buiten de klas? Hoe vond je dat?
- 7 Zou je liever op een andere manier geholpen worden? Zo ja, hoe?

Uit de gesprekken kwam naar voren dat de kinderen uit de groepen 1 t/m 3 graag naar school komen. Ze vinden het fijn dat ze naar hun leerkracht kunnen gaan met vragen. Ze vertellen ook dat de leerkracht niet altijd direct alle vragen wil beantwoorden omdat hij/zij eerst wil dat ze proberen het zelf op te lossen of dat ze hun vragen eerst aan medeklasgenoten stellen. Zo kan er zelf naar een oplossing gezocht worden en kan er nagedacht worden over dat wat nodig is. De jongste leerlingen geven aan dat ze veel mensen op school kennen die ze om hulp of ondersteuning kunnen vragen. Ook bij verdrietige momenten durven ze ander onderwijspersoneel dan hun eigen leerkracht aan te spreken. Een aantal leerlingen kon vertellen dat er echt naar hen wordt geluisterd tijdens het spelen, in de kring of tijdens een gesprekje met de juf of meester. Hiervoor worden regelmatig rustige momenten gecreëerd, bijv. in de leeshoek, in de gang of tijdens de pauzes. Kinderen geven aan dat ze kunnen vertellen wanneer iets fijn of moeilijk is.

De leerlingen uit de onderbouw hadden wel de wens om ook op rustige plekken binnen de school te kunnen spelen en werken. Deze plekken worden nu wel eens gemist.

Aan onze leerlingen uit groep 4 t/m 8 werden de vragen net iets anders gesteld. De leerlingen uit deze groepen konden goed verwoorden wat ze vinden, voelen of nodig hebben. Veel kinderen geven aan het fijn te vinden dat er echt naar hen wordt geluisterd. Dit gebeurt niet alleen als er iets aan de hand is, maar ook bij de dagelijkse zaken als leerdoelen opstellen, samenwerking of persoonlijke uitdagingen. Leerlingen ervaren steun van de leerkracht die tijd vrij maakt om naar hen te luisteren en samen te zoeken naar oplossingen. Er wordt aangegeven dat de leerkracht altijd vraagt wat er nodig is.

Uit het gesprek is ook naar voren gekomen dat niet alle kinderen even makkelijk zijn in het aangaan van een gesprek met de leerkracht. Zij geven aan dat ze, vanuit verlegenheid, het soms ook moeilijk vinden om naar een leerkracht te stappen. Het is voor ons als school dan ook belangrijk om hier te allen tijde alert op te zijn zodat signalen van leerlingen die ook aandacht behoeven, maar hier niet zelf om vragen, tijdig worden opgepakt. Het is en blijft zeer essentieel dat we als school een veilige omgevingen creëren voor alle leerlingen.

Tijdens de groepsbezoeken heeft de leerlingenraad in de groepen 3 t/m 8 de ondersteuningsniveaus uitgelegd. Alle leerlingen zijn nu op de hoogte van wat dit inhoudt en hoe dit werkt. Er is voor ieder wat wils. Dat betekent dat we hulp bieden aan kinderen die extra begeleiding nodig hebben daar waar we ook zorgen er voor uitdaging bij leerlingen die juist sneller door de lesstof gaan. Ook kinderen die zo nu en dan extra ondersteuning nodig hebben, maar meer gemiddeld zijn, worden op een goede manier begeleid middels verlengde instructie en /of pre-teaching. Dit gebeurt zowel buiten als binnen de groep. Ook hierin is het belangrijk de betreffende leerlingen te bevragen wat voor hen een veilige en goede plek is om extra ondersteuning te ontvangen.

In de groepen 4 t/m 8 worden er regelmatig kind-gesprekken gevoerd. Hierin wordt verteld wat het doel is van eventuele extra ondersteuning voor de diverse vakgebieden. De 'why' wordt toegelicht. De leerlingen geven aan het fijn te vinden te weten wanneer de extra ondersteuning en de deelname aan de verdiepingsklas verandert. Leerlingen geven aan dat er wordt verteld aan welke doelen er wordt gewerkt en wanneer het doel bereikt is. De Leerlingen ervaren op school veel ruimte om vragen te stellen en om hulp of uitleg te vragen, zowel bij de leerkrachten als bij de verschillende ondersteuners. Er is een fijne en veilige sfeer, in de klas én op het schoolplein. De leerlingen geven aan dat ze het fijn zouden vinden als de pleinwachten nog beter herkenbaar en zichtbaar zijn.

Binnen het team is er goede samenwerking tussen de leerkrachten. Kinderen merken soms verschil in hoe klasgenoten reageren op de verschillende duo-leerkrachten, maar geven aan dat alle leerkrachten duidelijk en eerlijk optreden. De rust in de klas wordt goed bewaakt. Als er iets speelt, wordt dit snel besproken – ook met ouders als dat nodig is. Zo zorgen we samen voor een veilige en leerzame schoolomgeving voor ieder kind.

De scholen van de stichting PCBO Amersfoort

de Bolster

📍 Van Effenlaan 10, 3818 RL Amersfoort
 📞 033 461 7970
 🌐 bolster.pcboamersfoort.nl

Locatie de Stek

📍 Van Marnixlaan 53, 3818 VB Amersfoort
 📞 033 465 1944

de KWS (sbo)

Locatie IKC het Park

📍 Raadhoven 2, 3813 LW Amersfoort
 📞 033 433 0270
 🌐 kws.pcboamersfoort.nl

de Parkschool

Locatie IKC het Park

📍 Raadhoven 2, 3813 LW Amersfoort
 📞 033 433 0270
 🌐 parkschool.pcboamersfoort.nl

't Anker

📍 Dollardstraat 123, 3812 EV Amersfoort
 📞 033 461 7284
 🌐 anker.pcboamersfoort.nl

de Berkenschool

📍 Berkenlaan 29-31, 3828 BN Hoogland
 📞 033 433 0265
 🌐 berkenschool.pcboamersfoort.nl

Gabrie Mehenschool

📍 Dopheide 34, 3823 HL Amersfoort
 📞 033 456 2683
 🌐 gabriemehen.pcboamersfoort.nl

Kon-Tiki

📍 Oceaan 6, 3825 WC Amersfoort
 📞 033 476 6404
 📞 06 1263 7362
 🌐 kontiki.pcboamersfoort.nl

PWA Beekenstein

📍 Frederik van Blankenheimstraat 61
 3817 AE Amersfoort
 📞 033 461 7352
 🌐 pwabeekenstein.pcboamersfoort.nl

PWA Randenbroek

📍 Weberstraat 5, 3816 VA Amersfoort
 📞 033 479 0448
 🌐 pwarandenbroek.pcboamersfoort.nl

de Windroos

Locatie Liendert

📍 Wiekslag 102, 3815 GS Amersfoort
 📞 033 479 0450
 🌐 windroos.pcboamersfoort.nl

Locatie Rustenburg

📍 Fürglerplein 9, 3815 KZ Amersfoort
 📞 033 479 0497

de Zonnewijzer

📍 Trombonestraat 62, 3822 CH Amersfoort
 📞 033 455 9939
 🌐 zonnewijzer.pcboamersfoort.nl

PCBO Amersfoort

📍 Amsterdamseweg 41, 3812 RP Amersfoort
 📞 033 464 8065
 📧 stichting@pcboamersfoort.nl
 🌐 pcboamersfoort.nl

de Vuurvogel

📍 Zwartsluiskade 2, 3826 EG Amersfoort
 📞 033 253 0707
 🌐 vuurvogel.pcboamersfoort.nl

de Wonderboom

Locatie Waterkers

📍 Waterkers 1, 3824 EH Amersfoort
 📞 033 456 5539
 🌐 wonderboom.pcboamersfoort.nl

Locatie Bonte Koe

📍 Bonte Koe 1, 3824 XM Amersfoort
 📞 033 455 5466



Ruimte Lef Verbinding

Basisschool de Bolster

- 📍 Van Effenlaan 10, 3818 RL Amersfoort
- 📞 033 461 7970
- ✉ bolster@pcboamersfoort.nl
- 🌐 bolster.pcboamersfoort.nl

Locatie de Stek

- 📍 Van Marnixlaan 53, 3818 VB Amersfoort
Alleen bezoekadres, geen postadres
- 📞 033 465 1944

